



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 02512218

№ 218-Р

24.01.2019

Об организации и проведения
Петербургского конкурса
«Воспитатели России»

В целях выявления, поддержки положительного опыта и распространения инновационного опыта педагогических работников и руководителей образовательных организаций Санкт-Петербурга, определения успешно работающих воспитателей, специалистов и руководителей:

1. Утвердить Положение о Петербургском конкурсе «Воспитатели России» (далее – Положение) согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав Организационного комитета по проведению Петербургского конкурса «Воспитатели России» (далее – Конкурс) согласно приложению № 2.
3. Утвердить состав Экспертного совета Конкурса согласно приложению № 3.
4. Установить, что в 2019 году Конкурс проводится с 01.04.2019 по 27.09.2019.
5. Отделу общего образования Комитета по образованию:
 - 5.1. Обеспечить организационную поддержку Конкурса.
 - 5.2. Довести распоряжение до сведения администраций районов Санкт-Петербурга, руководителей государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию.
6. Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению педагогическому колледжу № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга организовать проведение Конкурса в соответствии с Положением и обеспечить методическую поддержку Конкурса.
7. Рекомендовать администрациям районов Санкт-Петербурга обеспечить участие в Конкурсе работников образовательных организаций, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга.
8. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию И.А. Аслаяна.

Председатель Комитета



Ж.В.Воробьева

Приложение № 1
к распоряжению Комитета по образованию
от «24» 01 2019 № 218-Р

ПОЛОЖЕНИЕ о Петербургском конкурсе «Воспитатели России»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Петербургского конкурса «Воспитатели России» (далее – Конкурс) для работников образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования (далее-образовательные организации).

2. Организаторами Конкурса являются Комитет по образованию и Санкт-Петербургское региональное отделение Всероссийской общественной организации «Воспитатели России».

3. Организация проведения и методическая поддержка Конкурса осуществляется Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением педагогическим колледжем № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга (далее – Педагогический колледж).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Целями Конкурса являются:
выявление, поддержка положительного опыта и распространение инновационного опыта специалистов, педагогических работников и руководителей образовательных организаций;

определение успешно работающих воспитателей, специалистов и педагогических коллективов;
совершенствование работы специалистов, педагогических работников и руководителей образовательных организаций.

2.2. Задачами Конкурса являются:
обобщение опыта специалистов, воспитателей и руководителей образовательных организаций по организации работы по реализации программ дошкольного образования;
выявление наиболее перспективных моделей работы по организации работы с детьми дошкольного возраста, методик и технологий обучения и воспитания, построения образовательной среды;

публичное признание вклада специалиста, воспитателя, руководителя образовательной организации в развитие системы дошкольного образования в Санкт-Петербурге;

выявление творчески работающих специалистов, воспитателей, руководителей образовательных организаций с детьми дошкольного возраста в Санкт-Петербурге.

2.3. Официальная информация о Конкурсе, комментарии к номинациям, информация о порядке оформления документов, итогах Конкурса размещаются на сайтах: www.k-obr.spb.ru и www.nekrasovspb.ru.

2.4. Участниками Конкурса являются педагогические работники и руководители образовательных организаций Санкт-Петербурга, подавшие Организаторам письменную заявку на участие в Конкурсе.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. В Конкурсе принимают участие специалисты, педагогические работники и руководители образовательных организаций.

3.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Лучший воспитатель образовательной организации» – номинация направлена на выявление лучших воспитательных методик и воспитателей наиболее успешно их реализующих в образовательных организациях;

«Лучший молодой воспитатель образовательной организации «Молодые профессионалы» – номинация направлена на выявление лучших воспитательных методик и молодых воспитателей (педагогический стаж работы не более 5 лет) наиболее успешно их реализующих в образовательных организациях;

«Лучший воспитатель образовательной организации «Верность профессии» – номинация направлена на выявление лучших воспитательных методик и воспитателей (педагогический стаж работы не менее 20 лет) наиболее успешно их реализующих в образовательных организациях;

«Лучший профессионал образовательной организации» – номинация направлена на выявление лучших представителей медицинского персонала, педагогических работников и специалистов в образовательных организациях;

«Лучший воспитатель-профессионал образовательной организации «Инклюзивное образование» – номинация направлена на выявление лучших воспитателей, педагогических работников и специалистов в образовательных организациях, осуществляющих инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих программу в группах комбинированной, общеразвивающей или оздоровительной направленности;

«Лучший воспитатель-профессионал, работающий со здоровьесберегающей методикой» – номинация направлена на выявление воспитателей образовательных организаций и разработанных ими методик и подходов по сохранению здоровья детей;

«Лучший руководитель образовательной организации «Эффективный руководитель» – номинация направлена на выявление наиболее успешных руководителей образовательных организаций.

3.3. Конкурс проводится в два тура:

1 тур (заочный): проводится с целью оценки уровня соответствия конкурсных материалов критериям Конкурса;

2 тур (очный): «Круглый стол» для финалистов 1 тура по номинациям.
Проведение каждого тура Конкурса осуществляется согласно разделу 7 настоящего Положения.

3.4. Официальная информация о проведении Конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Комитета по образованию: www.k-obr.spb.ru и сайте Педагогического колледжа: www.nekrasovspb.ru.

3.5. Информация о проведении Конкурса размещается Комитетом по образованию и Педагогическим колледжем в срок не позднее, чем за десять дней до начала приема Конкурсных материалов и содержит следующие сведения:

наименование и сроки проведения Конкурса;
наименование, местонахождение, почтовые адреса и адреса электронной почты, номера контактных телефонов, сведения о контактных лицах организаторов Конкурса и Педагогического колледжа.

3.6. Для подготовки и проведения Конкурса, подведения итогов и определения победителей Конкурса создается Организационный комитет и Экспертный совет, состав которых утверждается Комитетом по образованию.

3.7. Для участия в Конкурсе специалисты, воспитатели, руководители образовательных организаций направляют в Педагогический колледж следующие документы (конкурсные материалы):

3.7.1. Заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению. Заявки направляются в Организационный комитет с сопроводительным письмом за подписью руководителя образовательной организации.

3.7.2. Анализ деятельности участника Конкурса осуществляется сотрудниками Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» (далее – ИМЦ), оформляется в свободной форме и заверяется директором ИМЦ. Объем документа не должен превышать 2 листов.

3.7.3. Другие конкурсные материалы, презентацию, иллюстрирующие организационно-деятельности участника Конкурса по выбранной номинации.

К рассмотрению и оценке допускаются заявки участников Конкурса, поданные в срок, содержание которых соответствует утвержденным номинациям Конкурса, согласно пункту 3.2. настоящего Положения.

3.8. Прием конкурсных материалов осуществляется в электронном виде Консультационным центром «Перспективы» Педагогического колледжа (далее - Центр) по адресу электронной почты: vospitatelirossiispb@mail.ru, с пометкой: «Конкурс Воспитатели России», телефон: 8(812) 241-29-16, 8-921-792-40-95.

3.9. Конкурсные материалы регистрируются контактным лицом Центра в книге регистрации Конкурса. Конкурсные материалы, поданные после даты, указанной в официальной информации о проведении Конкурса, не регистрируются и к участию в Конкурсе не допускаются.

3.10. Конкурсные материалы в течение двух рабочих дней после регистрации передаются в Экспертный совет.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

4.1. Требования к конкурсным материалам:
соответствие целям и задачам Конкурса;
полнота представленной информации;
наличие инновационных подходов в организации процесса образования и воспитания.

4.2. Конкурсные материалы, разработанные в соответствии с настоящим Положением, первоначально оформляются на бумажном носителе в отдельной папке. На титульном листе указываются: номинация Конкурса, наименование и адрес места работы, фамилия, имя, отчество участника Конкурса. Конкурсные материалы на бумажном носителе сканируются и формируются в электронную версию единого документа в формате PDF.

4.3. Конкурсные материалы в электронном виде в форме единого документа в формате PDF (заявка на участие в Конкурсе, анализ деятельности участника Конкурса, другие конкурсные материалы), а также заявка в электронном виде в формате WORD, оформленная в соответствии с настоящим Положением, направляются по электронной почте в Центр Педагогического колледжа.

4.4. К конкурсным материалам предъявляются следующие требования: объем каждого конкурсного материала – не более 20 листов (без приложений) формата А4, шрифт – Times New Roman, кегль – 12, полуторный интервал, поля – 2 см. Объем приложений не ограничен.

Участники Конкурса в качестве приложений к конкурсной заявке могут предоставить фотоколлаж (подборку фотографий), авторские методики, методические разработки, проекты, программы, бизнес-план и др.

4.5. Представленные конкурсные материалы не возвращаются, рецензии авторам не высылаются. Использование конкурсных материалов в целях, не связанных с организацией и проведением Конкурса, не допускается.

4.6. Конкурсные материалы, не отвечающие требованиям, указанным в настоящем разделе, к участию в Конкурсе не допускаются.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА

5.1. Организационный комитет осуществляет организационно-техническое обеспечение подготовки и проведения Конкурса, принимает заявки от участников Конкурса, утверждает решения Экспертного совета.

5.2. Утверждает победителей Конкурса с присуждением I, II и III места в каждой номинации из числа финалистов, набравших наибольшее количество баллов по результатам оценки Экспертного совета в каждой номинации.

5.3. Определяет участников Всероссийского конкурса «Воспитатели России».

5.4. В состав Организационного комитета входят представители исполнительных органов государственной власти, образовательных организаций, научного сообщества Санкт-Петербурга.

6. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

6.1. Экспертный совет осуществляет проведение экспертизы, оценки поступивших конкурсных материалов, а также оценки результатов участия конкурсантов в «Круглом столе».

6.2. В состав Экспертного совета входят представители образовательных организаций, общественных объединений и научного сообщества Санкт-Петербурга.

6.3. Экспертный совет состоит из председателя Экспертного совета, заместителя председателя Экспертного совета, ответственного секретаря Экспертного совета, членов Экспертного совета.

6.4. Председатель Экспертного совета:
руководит деятельностью Экспертного совета (в период отсутствия председателя Экспертного совета деятельностью Экспертного совета руководит заместитель председателя Экспертного совета);

распределяет обязанности между членами Экспертного совета;
проводит заседания Экспертного совета;
утверждает состав групп из числа членов Экспертного совета для проведения оценки конкурсных материалов;
осуществляет контроль за своевременным исполнением принятых Экспертным советом решений.

6.5. Ответственный секретарь Экспертного совета:
формирует повестку дня заседания Экспертного совета, доводит ее до сведения членов Экспертного совета;

ведет протокол заседаний Экспертного совета;
формирует группы из состава членов Экспертного совета для проведения оценки конкурсных материалов;

осуществляет рассылку конкурсных материалов членам Экспертного совета;
осуществляет организацию презентаций очного тура конкурса.

6.6. Члены Экспертного совета обязаны:
участвовать в подведении итогов Конкурса и заседаниях Экспертного совета;

соблюдать настоящее Положение;

при принятии решений Экспертным советом голосовать индивидуально и открыто; вносить предложения по совершенствованию организации и содержания Конкурса.

6.7. Для оценки конкурсных материалов для каждого тура Конкурса используются критерии оценки, указанные в формах оценки 1 тура, 2 тура, согласно приложению 2 к настоящему Положению. Использование Экспертным советом иных критериев оценки конкурсных материалов не допускается.

6.8. Каждый конкурсный материал оценивается не менее чем тремя членами Экспертного совета на 1 (заочном) туре Конкурса, не менее чем пятью членами Экспертного совета на 2 (очном) туре Конкурса.

6.9. Заседание Экспертного совета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей членов Экспертного совета. Решения принимаются большинством голосов членов Экспертного совета. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Экспертного совета. В случае несогласия с принятым решением члены Экспертного совета вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению.

6.10. Решение Экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Экспертного совета, утверждается Председателем Организационного комитета.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

7.1. Организационный комитет определяет победителей Конкурса до даты окончания Конкурса, указанного в официальной информации о проведении Конкурса.

7.2. По результатам 1 тура Конкурса по форме оценки конкурсных материалов согласно приложению 2 к настоящему Положению определяются 6 участников Конкурса в каждой номинации, допущенные для продолжения участия в Конкурсе. Определение участников осуществляется путем установления среднего балла по результатам оценки конкурсных материалов на соответствие критериям оценки, указанным в пункте 6.7 настоящего Положения.

7.3. По результатам 2 тура Конкурса по форме оценки конкурсного испытания «Круглый стол» согласно приложению 2 к настоящему Положению определяются победители по каждой номинации и 2 лауреата в каждой номинации путем установления среднего балла оценки членами Экспертного совета выступления участника Конкурса и ответов на вопросы членов Экспертного совета.

7.4. Экспертный совет определяет в каждой номинации одного победителя, двух лауреатов Конкурса (далее – призеры Конкурса). Оценки каждого тура Конкурса при подведении итогов Конкурса не суммируются.

В каждой номинации участник, набравший наибольшее количество баллов, признается победителем Конкурса и занимает 1 место.

Два лауреата в каждой номинации Конкурса определяются в порядке уменьшения количества баллов и занимают 2 и 3 места соответственно.

Финалисты, не ставшие победителями Конкурса, признаются дипломантами Конкурса.

7.5. Подведение итогов Конкурса и награждение призеров Конкурса проводится в сентябре текущего календарного года.

7.6. Все участники Конкурса награждаются сертификатами участников.

7.7. Организаторы Конкурса оставляют за собой право вручения специальных дипломов.

Приложение № 2
к распоряжению Комитета по образованию
от «24» 01. 2019 № 218-Р

Состав Организационного комитета Петербургского конкурса «Воспитатели России»

Председатель Организационного комитета

Воробьева Жанна Владимировна
председатель Комитета по образованию

Заместитель председателя Организационного Комитета

Аслания Ирина Александровна
заместитель председателя Комитета по образованию

Члены Организационного комитета

Абаляшина Лидия Ивановна
директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения прогимназии № 677 Выборгского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Воробьева Татьяна Викторовна
заведующий Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Кудесница» компенсирующего вида Петроградского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Голядкина Татьяна Александровна
директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга, председатель Совета Санкт-Петербургского регионального отделения ВОО «Воспитатели России»

Грубская Анна Вячеславовна
начальник Отдела общего образования Комитета по образованию

Коренева Марина Анатольевна
ведущий специалист Отдела общего образования Комитета по образованию

Мухин Алексей Викторович
директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната № 1 им. К.К. Грота Красногвардейского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Новожилова Татьяна Олеговна
заместитель начальника отдела образования администрации Выборгского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Овечкина
Татьяна
Александровна

заведующий структурным подразделением «Институт детства» Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования, кандидат педагогических наук (по согласованию)

Петренко
Инесса
Вячеславовна

директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии № 261 Кировского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Приложение № 3
к распоряжению Комитета по образованию
от «___» _____ 2019 № _____

**Состав Экспертного совета
Петербургского конкурса «Воспитатели России»**

Председатель Экспертного совета

Доля
Галина
Владимировна
заведующий Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 107 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Заместитель председателя Экспертного совета

Капустникова
Валентина
Николаевна
заместитель директора – руководитель Консультационного центра «Перспективы» Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга

Ответственный секретарь Экспертного совета

Семенова
Людмила
Юрьевна
заведующий Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 58 компенсирующего вида Петроградского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Члены Экспертного совета

Висторобец
Антонина
Дмитриевна
заведующий Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 42 комбинированного вида Калининского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Ефимова
Татьяна
Александровна
воспитатель Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 135 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Зайцева
Анна
Владимировна
заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 79 компенсирующего вида Красносельского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Князева
Наталья
Александровна
заведующий Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 55 комбинированного вида Колпинского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Ковтун Владимир Викторович	заместитель директора по воспитательной работе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 507 Московского района Санкт-Петербурга (по согласованию)	Садкова Зинаида Ивановна	заведующий Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 22 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Кувшинова Наталия Борисовна	старший воспитатель Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга (по согласованию)	Саянни Анна Николаевна	старший воспитатель Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Кронштадтского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Кузьмина Тамара Владимировна	заместитель директора по общим вопросам и качеству образовательного процесса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга	Сергеева Елена Германовна	заведующий Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 39 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Кучинский Виктор Францевич	воспитатель Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната № 1 им. К.К. Грота Красногвардейского района Санкт-Петербурга (по согласованию)	Славинская Екатерина Евгеньевна	заведующий учебной частью Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга
Лагута Ольга Анатольевна	заведующий Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 33 Красносельского района Санкт-Петербурга (по согласованию)	Софенко Сергей Алексеевич	заместитель директора по воспитательной работе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицея № 533 «Образовательный комплекс «Малая Охта» Красногвардейского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Максимова Нина Анатольевна	заместитель директора по учебной работе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга	Спиро Мария Вадимовна	заведующий Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Московского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Мышьякова Ирина Таировна	заместитель заведующей по учебно-воспитательной работе Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 123 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга (по согласованию)	Филаретов Роман Александрович	заместитель директора по социально-воспитательной и организационной работе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения педагогического колледжа № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга, член Правления Санкт-Петербургского регионального отделения ВОО «Воспитатели России»
Орехова Ирина Николаевна	заместитель директора по воспитательной работе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 574 Невского района Санкт-Петербурга (по согласованию)	Цвиллих Ирина Викторовна	директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста прогимназии № 130 Выборгского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Плетнева Евгения Борисовна	директор Государственного бюджетного учреждения Регионального центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» Санкт-Петербурга (по согласованию)	Шавринова Елена Николаевна	заведующий кафедрой социально-педагогического образования структурного подразделения «Институт развития образования» Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования, кандидат педагогических наук (по согласованию)
Поварова Любовь Эмвовна	заведующий Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 25 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга (по согласованию)		
Потемкина Наталья Егоровна	директор Частного образовательного учреждения педагогических новаций и технологий «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ПРЕСТО»		

Шацкая
Ольга
Олеговна

заместитель директора по учебно-методической работе
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Педагогический колледж № 4
Санкт-Петербурга» (по согласованию)

Щукина
Анна
Борисовна

учитель Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения гимназии № 157 Санкт-Петербурга имени принцессы
Е. М. Ольденбургской (по согласованию)

Приложение 1
к Положению о Петербургском конкурсе
«Воспитатели России»

**Заявка
на участие в Петербургском конкурсе «Воспитатели России»**

Номинация «Лучший воспитатель образовательной организации»

Заявителем выступает воспитатель образовательной организации.

Конкурсная заявка состоит из следующих разделов: «Общая информация»,
«Описание», «Рекомендации».

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Участник конкурса:

Фамилия, имя, отчество

Должность

Дата рождения

Полный адрес места жительства

Номера контактных телефонов, адрес электронной почты

Образование, ученая степень (*уровень, учебное заведение*)

Профессиональная карьера (*общий стаж работы, даты, места работы, должности*)

Наличие наград, званий (*если имеются*)

Наименование образовательной организации (*полностью*)

Полный адрес организации:

субъект РФ

индекс

населенный пункт

улица

дом

телефон, факс, e-mail.

Руководитель образовательной организации (*ФИО, контактный телефон*).

Награды и иные достижения организации.

2. ОПИСАНИЕ

Ответы на вопросы (ответ на каждый вопрос не более 7 предложений):

Почему Вы выбрали эту профессию?

Что Вы считаете своим высшим достижением в работе с детьми?

Ваши основные принципы работы с детьми?

Почему Вы решили участвовать в Конкурсе?

Основные особенности воспитательно-образовательного процесса, использование
инновационных методик.

Как Вы представляете идеальную образовательную организацию в будущем?

Мой подход к работе с детьми.

Изложите суть своего подхода, методики обучения и воспитания, которые
Вы используете в своей работе с детьми.

Форма изложения – произвольная.

Объем материала не более 2 стр. текста и иллюстраций (если таковые имеются).

3. РЕКОМЕНДАЦИИ

Необходимо представить рекомендации:

руководителя образовательной организации;

родителей детей, посещающих образовательную организацию (подписанные 20 и более
родителями, 5 и более – для негосударственных образовательных организаций).

Приветствуется наличие рекомендаций от исполнительного органа государственной власти управления образованием.

Содержание рекомендаций:

фамилия, имя, отчество рекомендателя;

место работы, должность;

контактная информация (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны).

Рекомендация должна содержать ответы на следующие вопросы:

Какие профессиональные качества воспитателя Вы бы хотели отметить?

Какие личные качества воспитателя Вы бы хотели отметить?

Какие особенности методики обучения и воспитания Вы хотели бы особо отметить?

Почему, на Ваш взгляд, кандидат достоин победы в Конкурсе?

Каким Вы видите будущее кандидата в качестве воспитателя?

Формат представления материала: каждая рекомендация не более 1 стр. текста в формате MS Word, шрифт 12 пт.

Номинация «Лучший молодой воспитатель образовательной организации «Молодые профессионалы»

Заявителем выступает воспитатель образовательной организации, педагогический стаж работы которого составляет не более 5 лет.

Конкурсная заявка состоит из следующих разделов: «Общая информация», «Описание», «Рекомендации».

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Участник конкурса:

Фамилия, имя, отчество

Должность

Дата рождения

Полный адрес места жительства

Номера контактных телефонов, адрес электронной почты

Образование, ученая степень (*уровень, учебное заведение*)

Профессиональная карьера (*общий стаж работы, даты, места работы, должности*)

Наличие наград, званий (*если имеются*)

Наименование образовательной организации (*полностью*)

Полный адрес организации

субъект РФ

индекс

населенный пункт

улица

дом

телефон, факс, e-mail.

Руководитель образовательной организации (ФИО, контактный телефон).

Награды и иные достижения организации.

2. ОПИСАНИЕ

Ответы на вопросы (ответ на каждый вопрос не более 7 предложений):

Почему Вы выбрали эту профессию?

Что Вы считаете своим высшим достижением в работе с детьми?

Ваши основные принципы работы с детьми?

Почему Вы решили участвовать в Конкурсе?

Основные особенности воспитательно-образовательного процесса, использование инновационных методик.

Как Вы представляете идеальную образовательную организацию в будущем?

Мой подход к работе с детьми

Изложите суть своего подхода, методики обучения и воспитания, которые Вы используете в своей работе с детьми.

Форма изложения – произвольная.

Объем материала не более 2 стр. текста и иллюстраций (если таковые имеются).

3. РЕКОМЕНДАЦИИ

Необходимо представить рекомендации:

руководителя образовательной организации;

родителей детей, посещающих образовательную организацию (подписанные 20 и более родителями, 5 и более – для образовательных организаций компенсирующего вида и негосударственных образовательных организаций).

Приветствуется наличие рекомендаций от исполнительного органа государственной власти управления образованием.

Содержание рекомендаций:

фамилия, имя, отчество рекомендателя;

место работы, должность;

контактная информация (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны).

Рекомендация должна содержать ответы на следующие вопросы:

Какие профессиональные качества воспитателя Вы бы хотели отметить?

Какие личные качества воспитателя Вы бы хотели отметить?

Какие особенности методики обучения и воспитания Вы хотели бы особо отметить?

Почему, на Ваш взгляд, кандидат достоин победы в Конкурсе?

Каким Вы видите будущее кандидата в качестве воспитателя?

Формат представления материала: каждая рекомендация не более 1 стр. текста в формате MS Word, шрифт 12 пт.

Номинация «Лучший воспитатель образовательной организации «Верность профессии»

Заявителем выступает воспитатель образовательной организации, педагогический стаж работы которого составляет не менее 20 лет.

Конкурсная заявка состоит из следующих разделов: «Общая информация», «Описание», «Рекомендации».

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Участник конкурса:

Фамилия, имя, отчество

Должность

Дата рождения

Полный адрес места жительства

Номера контактных телефонов, адрес электронной почты

Образование, ученая степень (*уровень, учебное заведение*)

Профессиональная карьера (*общий стаж работы, даты, места работы, должности*)

Наличие наград, званий (*если имеются*)

Наименование образовательной организации (*полностью*)

Полный адрес организации

субъект РФ

индекс

населенный пункт

улица

дом

федеральный телефонный код города, телефон, факс, e-mail.

Руководитель образовательной организации (ФИО, контактный телефон).

Награды и иные достижения организации.

2. ОПИСАНИЕ

Ответы на вопросы (ответ на каждый вопрос не более 7 предложений):
Почему Вы выбрали эту профессию?

Что Вы считаете своим высшим достижением в работе с детьми?

Ваши основные принципы работы с детьми?

Почему Вы решили участвовать в Конкурсе?

Основные особенности воспитательно-образовательного процесса, использование инновационных методик. Как Вы представляете идеальную образовательную организацию в будущем?

Мой подход к работе с детьми

Изложите суть своего подхода, методики воспитания и обучения, которые Вы используете в своей работе с детьми.

Форма изложения – произвольная.

Объем материала не более 2 стр. текста и иллюстраций (если таковые имеются).

3. РЕКОМЕНДАЦИИ

Необходимо предоставить рекомендации:

руководителя образовательной организации;

родителей детей, посещающих образовательную организацию (подписанные 20 и более родителями, 5 и более – для образовательных организаций компенсирующего вида, негосударственных образовательных организаций).

Приветствуется наличие рекомендаций от исполнительного органа государственной власти управления образованием.

Содержание рекомендаций:

фамилия, имя, отчество рекомендателя;

место работы, должность;

контактная информация (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны).

Рекомендация должна содержать ответы на следующие вопросы:

Какие профессиональные качества воспитателя Вы бы хотели отметить?

Какие личные качества воспитателя Вы бы хотели отметить?

Какие особенности методики воспитания и обучения Вы хотели бы особо отметить?

Почему, на Ваш взгляд, кандидат достоин победы в Конкурсе?

Каким Вы видите будущее кандидата в качестве воспитателя?

Формат представления материала: каждая рекомендация не более 1 стр. текста в формате MS Word, шрифт 12 пт.

Номинация «Лучший профессионал образовательной организации»

Заявителями выступают медицинские работники, педагоги и специалисты образовательных организаций, работающие в группах различной направленности.

Конкурсная заявка состоит из следующих разделов: «Общая информация», «Описание», «Рекомендации».

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Участник конкурса:

Фамилия, имя, отчество

Должность

Дата рождения

Полный адрес места жительства

Номера контактных телефонов, адрес электронной почты

Образование, ученая степень (*уровень, учебное заведение*)

Профессиональная карьера (*общий стаж работы, даты, места работы, должности*)

Наличие наград, званий (*если имеются*)

Наименование образовательной организации (*полностью*)

Полный адрес организации

субъект РФ

индекс

населенный пункт

улица

дом

телефон, факс, e-mail.

Руководитель образовательной организации (*ФИО, контактный телефон*).

Награды и иные достижения организации.

2. ОПИСАНИЕ

Ответы на вопросы (ответ на каждый вопрос не более 7 предложений):

Почему Вы выбрали эту профессию?

Что Вы считаете своим высшим достижением в работе с детьми?

Ваши основные принципы работы с детьми?

Почему Вы решили участвовать в Конкурсе?

Основные особенности воспитательно-образовательного процесса, использование инновационных методик.

Как Вы представляете идеальную образовательную организацию в будущем?

Мой подход к работе с детьми

Изложите суть своего подхода, методики воспитательной и образовательной работы, которые Вы используете в своей работе с детьми.

Форма изложения – произвольная.

Объем материала не более 2 стр. текста и иллюстраций (если таковые имеются).

3. РЕКОМЕНДАЦИИ

Необходимо предоставить рекомендации:

руководителя образовательной организации;

родителей детей, посещающих образовательную организацию (подписанные 10 и более родителями).

Приветствуется наличие рекомендаций от исполнительного органа государственной власти управления образованием.

Содержание рекомендаций:

фамилия, имя, отчество рекомендателя;

место работы, должность;

контактная информация (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны).

Рекомендация должна содержать ответы на следующие вопросы:

Какие профессиональные качества работника Вы бы хотели отметить?

Какие личные качества работника Вы бы хотели отметить?

Какие особенности методики лечения и профилактики, педагогического подхода, взаимодействия с ребенком Вы хотели бы особо отметить?

Почему, на Ваш взгляд, кандидат достоин победы в Конкурсе?

Каким Вы видите будущее кандидата в качестве медицинского работника, педагога, педагога-психолога (другое) образовательной организации?

Формат представления материала: каждая рекомендация не более 1 стр. текста в формате MS Word, шрифт 12 пт.

Номинация «Лучший воспитатель-профессионал образовательной организации «Инклюзивное образование»

Заявителями выступают воспитатели, педагогические работники и специалисты образовательных организаций, осуществляющих инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих программу в группах комбинированной, общеразвивающей или оздоровительной направленности.

Конкурсная заявка состоит из следующих разделов: «Общая информация», «Описание», «Рекомендации».

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Участник конкурса:
 Фамилия, имя, отчество
 Должность
 Дата рождения
 Полный адрес места жительства
 Номера контактных телефонов, адрес электронной почты
 Образование, ученая степень (*уровень, учебное заведение*)
 Профессиональная карьера (*общий стаж работы, даты, места работы, должности*)
 Наличие наград, званий (*если имеется*)
 Наименование образовательной организации (*полностью*)
 Полный адрес организации
 субъект РФ
 индекс
 населенный пункт
 улица
 дом
 федеральный телефонный код города, телефон, факс, e-mail.
 Руководитель образовательной организации (*ФИО, контактный телефон*).
 Награды и иные достижения организации.

2. ОПИСАНИЕ

Ответы на вопросы (ответ на каждый вопрос не более 7 предложений):
 Почему Вы выбрали эту профессию?
 Что Вы считаете своим высшим достижением в работе с детьми?
 Ваши основные принципы работы с детьми?
 Почему Вы решили участвовать в Конкурсе?
 Основные особенности воспитательно-образовательного процесса, использование инновационных методик.
 Как Вы представляете идеальную образовательную организацию в будущем?

Мой подход к работе с детьми

Изложите суть своего подхода, методики воспитания и обучения, которые Вы используете в своей работе с детьми.
 Форма изложения – произвольная.
 Объем материала не более 2 стр. текста и иллюстраций (если таковые имеются).

3. РЕКОМЕНДАЦИИ

Необходимо предоставить рекомендации:
 руководителя образовательной организации;
 родителей детей, посещающих образовательную организацию (подписанные 10 и более родителями).
 Приветствуется наличие рекомендаций от государственного органа управления образованием.
 Содержание рекомендаций:
 фамилия, имя, отчество рекомендателя;
 место работы, должность;
 контактная информация (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны).
 Рекомендация должна содержать ответы на следующие вопросы:
 Какие профессиональные качества работника Вы бы хотели отметить?
 Какие личные качества работника Вы бы хотели отметить?
 Какие особенности методики лечения и профилактики, педагогического подхода, взаимодействия с ребенком Вы хотели бы особо отметить?
 Почему, на Ваш взгляд, кандидат достоин победы в Конкурсе?

Каким Вы видите будущее кандидата в качестве медицинского работника, педагога, педагога-психолога (другое) образовательной организации?
 Формат представления материала: каждая рекомендация не более 1 стр. текста в формате MS Word, шрифт 12 пт.

Номинация «Лучший воспитатель-профессионал, работающий со здоровьесберегающей методикой»

Заявителем выступает специалист, педагогический работник образовательной организации.

Конкурсная заявка состоит из следующих разделов: «Общая информация», «Описание», «Рекомендации».

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Участник конкурса:
 Фамилия, имя, отчество
 Должность
 Дата рождения
 Полный адрес места жительства
 Номера контактных телефонов, адрес электронной почты
 Образование, ученая степень (*уровень, учебное заведение*)
 Профессиональная карьера (*общий стаж работы, даты, места работы, должности*)
 Наличие наград, званий (*если имеются*)
 Наименование образовательной организации (*полностью*)
 Полный адрес организации
 субъект РФ
 индекс
 населенный пункт
 улица
 дом
 телефон, факс, e-mail.
 Руководитель образовательной организации (*ФИО, контактный телефон*).
 Награды и иные достижения организации.

2. ОПИСАНИЕ

Ответы на вопросы (ответ на каждый вопрос не более 7 предложений):
 Почему Вы выбрали эту профессию?
 Что Вы считаете своим высшим достижением в работе с детьми?
 Ваши основные принципы работы с детьми?
 Почему Вы решили участвовать в Конкурсе?
 Основные особенности воспитательно-образовательного процесса, использование инновационных методик.
 Как Вы представляете идеальную образовательную организацию, использующую здоровьесберегающие методики?

Мой подход к работе с детьми

Изложите суть своего подхода, методики воспитания и обучения, которые Вы используете в своей работе с детьми.
 Форма изложения – произвольная.
 Объем материала не более 2 стр. текста и иллюстраций (если таковые имеются).

3. РЕКОМЕНДАЦИИ

Необходимо предоставить рекомендации:
 руководителя образовательной организации;
 родителей детей, посещающих образовательную организацию (подписанные 20 и более родителями, 5 и более для негосударственных образовательных организаций).

Приветствуется наличие рекомендаций от исполнительного органа государственной власти управления образованием.

Содержание рекомендаций:

фамилия, имя, отчество рекомендателя;

место работы, должность;

контактная информация (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны).

Рекомендация должна содержать ответы на следующие вопросы:

Какие профессиональные качества воспитателя Вы бы хотели отметить?

Какие личные качества воспитателя Вы бы хотели отметить?

Какие особенности методики воспитания и обучения Вы хотели бы особо отметить?

Почему, на Ваш взгляд, кандидат достоин победы в Конкурсе?

Каким Вы видите будущее кандидата в качестве воспитателя?

Формат представления материала: каждая рекомендация не более 1 стр. текста в формате MS Word, шрифт 12 пт.

Номинация «Лучший руководитель образовательной организации «Эффективный управленец»

Заявителями выступают руководители образовательных организаций.

Конкурсная заявка состоит из следующих разделов: «Общая информация», «Описание», «Рекомендации».

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Участник конкурса - руководитель образовательной организации

Фамилия, имя, отчество

Должность

Дата рождения

Полный адрес места жительства

Номера контактных телефонов, адрес электронной почты

Образование, ученая степень (*уровень, учебное заведение*)

Профессиональная карьера (*общий стаж работы, даты, места работы, должности*)

Наличие наград, званий (*если имеются*)

Наименование образовательной организации (*полностью*)

Полный адрес организации

субъект РФ

индекс

населенный пункт

улица

дом

федеральный телефонный код города, телефон, факс, e-mail.

Награды и иные достижения организации.

2. ОПИСАНИЕ

Ответы на вопросы (ответ на каждый вопрос не более 7 предложений):

Почему Вы стали руководителем?

Ваши основные принципы в руководстве образовательной организацией?

В чем, по Вашему мнению, заключается эффективность управления образовательной организацией?

Руководитель современной образовательной организации – это менеджер или воспитатель?

Что Вы считаете своим главным успехом в управлении образовательной организацией?

Какие инновации Вы, как руководитель, применяете в управлении образовательной организацией?

Как Вы представляете идеальную образовательную организацию в будущем?

Почему Вы решили участвовать в Конкурсе?

Модель эффективного руководства

Изложите суть модели управления образовательной организацией, которой Вы руководите. Опишите сильные и слабые стороны предложенной модели. Опишите роль всех участников образовательных отношений.

Форма изложения – произвольная.

Объем материала не более 2 стр. текста и иллюстраций (если таковые имеются).

3. РЕКОМЕНДАЦИИ

Необходимо предоставить рекомендации:

родителей детей, посещающих образовательную организацию (подписанные 10 и более родителями);

исполнительного органа государственной власти управления образованием.

Содержание рекомендаций:

фамилия, имя, отчество рекомендателя;

место работы, должность;

контактная информация (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны).

Рекомендация должна содержать ответы на следующие вопросы:

Какие профессиональные качества руководителя Вы бы хотели отметить?

Какие личные качества руководителя Вы бы хотели отметить?

Какие особенности управления образовательной организацией Вы хотели бы особо отметить?

Почему, на Ваш взгляд, кандидат достоин победы в Конкурсе?

Каким Вы видите будущее кандидата в качестве руководителя образовательной организации?

Формат представления материала: каждая рекомендация не более 1 стр. текста в формате MS Word, шрифт 12 пт.

Приложение 2
к Положению о Петербургском конкурсе
«Воспитатели России»

Форма экспертной оценки
конкурсных материалов
Петербургского конкурса «Воспитатели России»

Экспертная оценка заявки конкурсанта

Номинация _____
Ф.И.О. конкурсанта _____
Образовательная
организация _____

Показатели	Максимальное количество баллов
Наличие полного пакета документов в соответствии с настоящим Положением	3
Актуальность представленного материала	3
Точность и конкретность описания	3
Направленность на всех участников образовательных отношений	5
Целостность представляемого опыта	4
Профессиональное мастерство воспитателя, специалиста, руководителя, коллектива образовательной организации	5
Научность, значимость, результативность учет возрастных и индивидуальных особенностей детей	6
Применение инновационных форм (подходов) в решении поставленных задач	5
Эффективность образовательного (учебно-воспитательного) процесса в образовательной организации	5
Вовлеченность родителей в процесс образования (обучения и воспитания).	4
Учет типа образовательной организации и реализуемых в ней образовательных программ	4
Соответствие федеральным государственным образовательным стандартам	5
Возможность использования опыта в практике работы других образовательных организаций	5
Наличие системы мероприятий по распространению опыта	4
Творческий подход к презентации опыта	6
Максимальное количество баллов	67

Член Экспертного совета:

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Форма экспертной оценки
конкурсного испытания «Круглый стол»
Петербургского конкурса «Воспитатели России»

Экспертная оценка участия конкурсанта в «Круглом столе»

Номинация _____
Ф.И.О. конкурсанта _____
Образовательная
организация _____

Показатели	Баллы
Умение представить личный опыт работы и опыт работы образовательной организации в ходе обсуждения	1-2
Наличие собственной позиции по теме обсуждения	1-2
Умение демонстрировать владение актуальной информацией в области образования	1-2
Умение вести профессиональный диалог: удерживать тему; продолжать и развивать высказанную мысль; обосновывать заявленную позицию дополнительными аргументами; корректно возражать другому участнику при несопадении позиций	3-6
Содержательность и аргументированность выступления в ходе обсуждения	3-8
Максимальное количество баллов	20

Член Экспертного совета:

(Подпись)

(Расшифровка подписи)