



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 02512218

13.03.2018

№ 703-Р

О подготовке образовательных учреждений и организаций, лицензирование и координацию деятельности которых осуществляет Комитет по образованию, к новому учебному году и отопительному сезону

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 23.07.2008 № 213 (в редакции приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.06.2010 № 599) «Об организации плановой подготовки образовательных учреждений к новому учебному году», совместным письмом Минобрнауки России, МЧС России и Роспотребнадзора от 12.03.2008 № АФ-102/09/43-828-19/01/2050-8-23 «О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году», «Методическими рекомендациями» направленными письмом Минобрнауки России от 16.06.2017 № ТС-186/08, Правилами подготовки и проведения отопительного сезона в Санкт-Петербурге, утвержденными протоколом Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 7 и в целях своевременной и качественной подготовки образовательных учреждений и организаций (далее - ОУиО) независимо от их организационно-правовых форм и подчиненности (всех типов и видов) к новому учебному году, а также обеспечения их устойчивой эксплуатации в отопительный период:

1. Утвердить Положение о штате по подготовке ОУиО к новому учебному году, отопительному сезону и обеспечению условий организации образовательного процесса (далее - Штат) согласно приложению 1.

2. Утвердить состав Штата согласно приложению 2.

3. Штату по подготовке учреждений к новому учебному году, отопительному сезону и обеспечению условий организации образовательного процесса ежегодно:

3.1. Координировать работу по подготовке ОУиО к новому учебному году и отопительному сезону, осуществлять контроль за своевременностью представления отчетов ОУиО о выполнении плановых мероприятий.

3.2. Организовывать сбор, анализ, обобщение сведений о результатах приемки ОУиО к новому учебному году и отопительному сезону.

4. Заместителям глав администраций районов Санкт-Петербурга, курирующим вопросы образования, руководителям отделов, осуществляющих управление в сфере образования, администраций районов Санкт-Петербурга, руководителям ОУиО, лицензирование и координацию деятельности которых осуществляет Комитет по образованию, руководителям структурных подразделений Комитета по образованию, организовать своевременную и качественную подготовку всех ОУиО к новому учебному году. В ходе подготовки ОУиО к новому учебному году руководствоваться Методическими разъяснениями о действиях должностных лиц по обеспечению устойчивого функционирования ОУиО, лицензирование и координацию деятельности которых осуществляет Комитет по образованию, в соответствии с приложением 3.

5. Заместителям глав администраций районов Санкт-Петербурга, курирующим вопросы образования, руководителям отделов, осуществляющих управление в сфере

образования, администраций районов Санкт-Петербурга и руководителям ОУиО, находящихся в ведении Комитета по образованию, ежегодно:

5.1. Представлять в Комитет по образованию сведения о зданиях ОУиО по форме в соответствии с приложением 4 в срок до 20 марта и 01 октября текущего года.

5.2. Разрабатывать и представлять в Комитет по образованию типовой перечень мероприятий (план) по подготовке ОУиО к новому учебному году по форме в соответствии с приложением 5 в срок до 30 марта текущего года.

5.3. Представлять в Комитет по образованию согласованные планы-графики подготовки ОУиО к новому учебному году и отопительному сезону по формам в соответствии с приложениями 6 (для ОУиО, находящихся в ведении Комитета по образованию) и 7 (для администраций районов Санкт-Петербурга) в срок до 30 марта текущего года.

5.4. Организовывать непрерывный контроль за выполнением планов-графиков подготовки ОУиО к новому учебному году и отопительному сезону, за проведением ремонтных работ в ОУиО, своевременностью выполнения сроков предъявления и сдачи их службам обеспечения и надзора.

5.5. Обеспечивать выполнение планов капитального и текущего ремонта зданий ОУиО и работ по благоустройству территорий.

5.6. Организовывать выполнение комплекса планово-предупредительных ремонтных работ для обеспечения нормального функционирования отопительных систем, систем водопровода и канализации, газопроводов и сетей электроснабжения в ОУиО.

5.7. Обеспечивать своевременное обучение и аттестацию лиц, ответственных за пожарную безопасность, эксплуатацию газового, теплового, электрического оборудования и охрану труда.

5.8. Обеспечивать представление отчетов по подготовке к новому учебному году и отопительному сезону в Комитет по образованию, составленных по форме в соответствии с приложением 8 в сроки: до 15 июня, до 1 июля, до 15 июля, до 1 августа, с 8 августа ежедневно до 12.00 вплоть до полной подготовки всех ОУиО.

5.9. Обеспечивать представление сведений о состоянии системы образования в Комитет по образованию, составленного по форме в соответствии с приложением 9, в срок до 06 августа текущего года.

5.10. Обеспечивать представление сведений о сети ОУиО в Комитет по образованию, составленного по форме в соответствии с приложением 10, в срок до 06 августа текущего года.

5.11. Обеспечивать представление доклада о готовности ОУиО к новому учебному году в Комитет по образованию, составленного по форме в соответствии с приложением 11, в срок до 08 августа текущего года.

5.12. Завершать все необходимые работы по подготовке ОУиО к новому учебному году и отопительному сезону до 20 августа текущего года.

5.13. В период пробного протапливания ежедневно представлять в Комитет по образованию справки о подключении зданий ОУиО к источникам теплоснабжения в осенне-зимний период, составленные по форме в соответствии с приложением 12.

6. Руководителям образовательных учреждений профессионального образования, находящихся в ведении Комитета по образованию ежегодно оформлять и представлять в Комитет по образованию Акт проверки готовности профессионального образовательного учреждения (организации) к новому учебному году, составленный по форме в соответствии с приложением 13 в срок до 20 августа текущего года.

7. Руководителям ОУиО, находящихся в ведении Комитета по образованию, ежегодно оформлять и представлять в Комитет по образованию Акт проверки готовности образовательного учреждения (организации) (общеобразовательного учреждения, учреждения (организации) дополнительного образования детей, дополнительного

профессионального образования и др.) к новому учебному году, составленный по форме в соответствии с приложением 14 в срок до 20 августа текущего года.

8. Заместителям глав администраций районов Санкт-Петербурга, курирующим вопросы образования, руководителям отделов, осуществляющих управление в сфере образования, администраций районов Санкт-Петербурга ежегодно:

8.1. Обеспечивать контроль выполнения настоящего распоряжения ОУиО в независимости от их организационно-правовых форм и подчиненности (всех типов и видов), их подготовку к новому учебному году и к эксплуатации в отопительном сезоне, кроме ОУиО находящихся в ведении других ИОГВ.

8.2. Обеспечивать оформление ОУиО в независимости от их организационно-правовых форм и подчиненности (всех типов и видов) Акта проверки готовности образовательного учреждения (организации) (общеобразовательного учреждения, учреждения (организации) дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования и др.) к новому учебному году, составленный по форме в соответствии с приложением 14, кроме ОУиО находящихся в ведении других ИОГВ).

8.3. Обеспечивать оформление ОУиО в независимости от их организационно-правовых форм и подчиненности (всех типов и видов) Акта проверки готовности дошкольного образовательного учреждения (организации) к новому учебному году, составленного по форме в соответствии с приложением 15, кроме ОУиО находящихся в ведении других ИОГВ.

8.4. Получать от ОУиО в независимости от их организационно-правовых форм и подчиненности (всех типов и видов) Акт проверки готовности образовательного учреждения (организации) (общеобразовательного учреждения, учреждения (организации) дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования и др.) к новому учебному году и Акт проверки готовности дошкольного образовательного учреждения (организации) к новому учебному году в срок до 20 августа текущего года, кроме ОУиО находящихся в ведении других ИОГВ.

9. Заместителям глав администраций районов Санкт-Петербурга, курирующим вопросы образования, руководителям структурных подразделений Комитета по образованию создать комиссию по приемке ОУиО и подписания Актов проверки готовности ОУиО к новому учебному году.

10. Признать утратившим силу распоряжение Комитета по образованию от 26.07.2017 № 2426-р «О подготовке образовательных учреждений и организаций, подведомственных Комитету по образованию, к новому учебному году и отопительному сезону».

11. Признать утратившим силу распоряжение Комитета по образованию от 01.08.2002 № 41-р «Об утверждении положения о штате по подготовке учреждений к новому учебному году, отопительному сезону и обеспечению условий организации образовательного процесса».

12. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Ксенофонтова А.В.

Председатель Комитета



Ж.В. Воробьева

Приложение 1 к распоряжению
Комитета по образованию
от 13.03.2018 № 403-Р

**Положение
о штабе по подготовке образовательных учреждений и организаций
к новому учебному году, отопительному сезону
и обеспечению условий организации образовательного процесса**

I. Общие положения

1.1. Организация Штаба проводится в целях осуществления своевременной подготовки ОУиО к новому учебному году, обеспечения их устойчивой эксплуатации в отопительный период, а также контроля за качественной, бесперебойной и надежной эксплуатацией ОУиО и соблюдению ими контрольных нормативов и показателей, зафиксированных в лицензиях и приложениях к ним.

1.2. Штаб руководствуется в своей деятельности Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании", «Методическими рекомендациями» направленными письмом Минобрнауки России от 16.06.2017 № ТС-186/08, Правилами подготовки и проведения отопительного сезона в Санкт-Петербурге, утвержденными протоколом Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 7, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

1.3. Штаб взаимодействует с исполнительными органами государственной власти (далее – ИОГВ), надзорными органами и иными заинтересованными организациями.

1.4. Деятельность Штаба основывается на принципах коллегиальности и ответственности.

II. Функции Штаба

- 2.1. В процессе своей деятельности Штаб выполняет следующие функции:
- контроль за выполнением плана капитального и текущего ремонта зданий ОУиО, работ по благоустройству территорий к новому учебному году;
 - контроль за выполнением комплекса ремонтных работ для обеспечения нормального функционирования отопительных систем, систем водопровода и канализации, газопроводов и сетей электроснабжения ОУиО в отопительный период;
 - проведение мероприятий, связанных с решением вопросов по обеспечению в полном объеме расчетов за потребленные энергоресурсы с энергоснабжающими организациями;
 - помощь ОУиО в заключении и перезаключении договоров на энергоснабжение и водоснабжение на взаимовыгодных условиях;
 - определение потребности в поставке энергоресурсов и воды в ОУиО Комитета по образованию;
 - контроль за расходованием и оплатой потребленных энергоресурсов и воды;
 - контроль за выполнением плана по строительству и реконструкции ОУиО;
 - контроль за ходом подготовки к новому учебному году и проведением учебного процесса;
 - контроль за ходом подготовки к отопительному сезону в ОУиО и за его эффективным прохождением;
 - подведение итогов подготовки к новому учебному году и отопительному сезону;
 - осуществление иных функций, связанных с организацией работы Штаба.

2.2. Все функции Штаб реализует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга в пределах своей компетенции.

III. Полномочия Штаба

3.1. Штаб для осуществления функций вправе:

- привлекать к работе в установленном порядке представителей ИОГВ, директоров ОУиО Комитета, представителей надзорных органов, представителей поставщиков энергоресурсов и воды, а также представителей иных заинтересованных организаций;
- разрабатывать методические материалы, рекомендации и разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Штаба;
- взаимодействовать в пределах своих полномочий с федеральными органами государственной власти, ИОГВ и иными организациями;
- проводить совещания, принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Штаба.

IV. Организация работы Штаба

4.1. Работой Штаба руководит его председатель, а на период его отсутствия - заместитель председателя Штаба.

4.2. Состав Штаба формируется на основании распоряжения председателя Комитета по образованию. Председателем Штаба назначается заместитель председателя Комитета по образованию. В состав Штаба включаются специалисты Комитета по образованию по направлениям деятельности.

4.3. По согласованию, в состав Штаба могут включаться представители ИОГВ, надзорных органов и иных заинтересованных организаций, с оформлением полномочий в установленном порядке.

4.4. Заседание Штаба считается правомочным при наличии не менее 2/3 членов Штаба. Решения Штабом принимаются путем голосования простым большинством голосов. При равном количестве голосов голос председателя Штаба имеет решающее значение. Председатель Штаба голосует последним.

4.5. Подготовительная работа и ведение документации Штаба возлагаются на секретаря Штаба. Секретарь Штаба:

- готовит заседания Штаба;
- оповещает его членов о времени заседания;
- рассылает необходимые материалы членам Штаба;
- ведет протоколы заседаний Штаба, которые подписываются председателем Штаба;
- передает оформленные протоколы всем заинтересованным лицам.

4.6. Заседания Штаба проводятся в Комитете по образованию по адресу: Санкт-Петербург, пер. Антоненко, д. 8:

- 2 раза в месяц, как правило, во 2 и 4 четверг месяца в 10 часов;
- в иное время - по мере возникновения вопросов, требующих сбора заседания Штаба для их решения, но не реже 1 раза в месяц.

Приложение 2 к распоряжению
Комитета по образованию
от 15.03.2018 № 703-Р

**Состав Штаба по подготовке образовательных учреждений и организаций
к новому учебному году, отопительному сезону
и обеспечению условий организации образовательного процесса**

Председатель Штаба:

Ксенофонтов А.В. - заместитель председателя Комитета по образованию.

Заместитель председателя
Штаба:

Еськов Ю.В. - начальник Отдела организации инженерно-технического обеспечения образовательных учреждений Комитета по образованию.

Секретарь Штаба:

Силина Н.А. - ведущий специалист Отдела организации инженерно-технического обеспечения образовательных учреждений Комитета по образованию.

Члены Штаба:

Базаев С.Н. - заместитель начальника Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по городу Санкт-Петербургу;

Балакина Е.В. - начальник Отдела аттестации и повышения квалификации педагогических кадров Комитета по образованию;

Грубская А.В. - начальник Отдела общего образования Комитета по образованию;

Зенич Н.Ю. - начальник сектора социального управления аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Санкт-Петербурге;

Иванова Ю.А. - инспектор 3 отдела Управления организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Санкт-Петербургу и Ленинградской области;

Раковская С.И. - руководитель социального управления аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Санкт-Петербурге;

Роговцева Е.Н. - начальник Юридического отдела Комитета по образованию;

Солдатова О.В. - начальник Планово-финансового отдела Комитета

- Спасская Е.Б. по образованию;
- начальник Отдела воспитательной работы
и дополнительного образования Комитета
по образованию;
- Федотова И.А. - начальник Отдела бухгалтерского учета и отчетности
Комитета по образованию;
- Фролов В.В. - начальник Отдела профессионального образования
Комитета по образованию;
- Яковлева Л.В. - начальник отдела надзора за условиями воспитания
и обучения Управления Федеральной службы по надзору
в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека по городу Санкт-Петербургу.

Приложение 3 к распоряжению
Комитета по образованию
от 13.03.2018 № 703-Р

**Методические разъяснения
о действиях должностных лиц по обеспечению устойчивого функционирования
образовательных учреждений и организаций, лицензирование и координацию
деятельности которых осуществляет Комитет по образованию**

Настоящие разъяснения не носят нормативного характера и разработаны с целью довести до сведения руководителей отделов, осуществляющих управление в сфере образования, администраций районов Санкт-Петербурга и руководителей ОУиО, лицензирование и координацию деятельности которых осуществляет Комитет по образованию, основные положения нормативных актов, регулирующих вопросы подготовки ОУиО к новому учебному году и отопительному сезону.

Работа руководителей отделов, осуществляющих управление в сфере образования, администраций районов Санкт-Петербурга и руководителей ОУиО, лицензирование и координацию деятельности которых осуществляет Комитет по образованию, по подготовке к новому учебному году и отопительному сезону базируется на заранее разработанных планах мероприятий.

В соответствии с этими планами мероприятий составляются и согласовываются с ресурсоснабжающими организациями графики предъявления систем отопления и водоснабжения, газового хозяйства ОУиО, а также графики предъявления ОУиО надзорным органам.

План-график подготовки ОУиО к новому учебному году и отопительному сезону рекомендуется составлять с учетом их готовности к предъявлению надзорным органам и ресурсоснабжающим организациям.

Руководителям отделов, осуществляющих управление в сфере образования, администраций районов Санкт-Петербурга, руководителям ОУиО, лицензирование и координацию деятельности которых осуществляет Комитет по образованию, рекомендуется подготовить приказ о составе приемочной комиссии, определить сроки и порядок ее работы.

Ведомственный контроль за подготовкой ОУиО к новому учебному году и отопительному сезону осуществляется Штабом по подготовке ОУиО к новому учебному году, отопительному сезону и обеспечению условий организации образовательного процесса, сформированным при Комитете по образованию.

Руководители ОУиО, находящихся в ведении Комитета по образованию, оперативно направляют в Отдел организации инженерно-технического обеспечения образовательных учреждений Комитета по образованию информацию о результатах предъявления объекта ресурсоснабжающим организациям и надзорным органам. При срыве сроков подготовки к новому учебному году ОУиО руководителем представляется письменное объяснение.

Руководители отделов, осуществляющих управление в сфере образования, администраций районов Санкт-Петербурга, направляют в Комитет по образованию сводную информацию по району о результатах предъявления ОУиО службам обеспечения и надзорным органам в установленные распоряжением сроки.

В случае необходимости предоставления в вышестоящие и надзорные органы (по их запросам) сводных отчетов о подготовке ОУиО Санкт-Петербурга, Комитет по образованию вправе запрашивать информацию дополнительно в отличные от установленных распоряжением сроки.

**Перечень мероприятий
по подготовке образовательных учреждений и организаций,
лицензирование и координацию деятельности которых осуществляет
Комитет по образованию, к новому учебному году и отопительному сезону**

Раздел 1. Подготовка зданий и сооружений ОУиО к сезонной эксплуатации

Руководителям ОУиО при подготовке подведомственных объектов к отопительному сезону рекомендуется устранить неисправности стен, фасадов, крыш, оконных и дверных заполнений, а также внутренних систем тепло-, водо- и электроснабжения.

Подготовке к отопительному сезону (проведение гидравлических испытаний, ремонт, поверка и наладка) подлежит весь комплекс устройств, обеспечивающих бесперебойную подачу тепла в учреждениях (внутридомовые сети, системы отопления, вентиляции).

Тепловые пункты и узлы обеспечиваются средствами автоматизации, контрольно-измерительными приборами (КИП), запорной регулирующей аппаратурой, схемами разводки систем отопления, горячего и холодного водоснабжения, приточно-вытяжной вентиляции, конструкциями с указанием использования оборудования при различных эксплуатационных режимах (наполнении, подпитке, спуске воды из систем отопления и др.), техническими паспортами оборудования, режимными картами, журналами записи параметров, журналами дефектов оборудования.

Устройства газового хозяйства должны пройти наладку запорно-предохранительных клапанов и регуляторов давления.

В период подготовки объектов к отопительному сезону организуется подготовка (восстановление) внутренних систем холодного и горячего водоснабжения, канализации, центрального отопления и вентиляции, газа с указанием расположения запорной арматуры и выключателей.

При наличии воды в подвалах следует ее откачать, утеплить водомерный узел; обеспечить бесперебойную работу канализационных выпусков, смотровых колодцев дворовой сети и общих выпусков в торцах здания от сборного трубопровода, проложенного в подвале (техподполье).

В неотапливаемых помещениях в период подготовки к отопительному сезону следует проверить состояние и произвести ремонт изоляции труб водопровода и канализации, центрального отопления и горячего водоснабжения, утеплить противопожарный водопровод.

Продухи в подвалах и технических подпольях на зиму можно закрывать только в случае сильных морозов.

Готовность подведомственных объектов к эксплуатации в зимних условиях подтверждается наличием:

паспорта готовности ОУиО к отопительному периоду, который оформляется администрацией района на основании акта проверки готовности к отопительному периоду;
актов на исправность автоматики безопасности и контрольно-измерительных приборов (КИП) инженерного оборудования зданий;

актов технического состояния и исправности работы противопожарного оборудования;
актов на испытания, промывку, наладку систем холодного, горячего водоснабжения и отопления, выданных энергоснабжающими организациями.

После окончания отопительного сезона оборудование тепловых сетей и тепловых пунктов, всех систем отопления должно быть испытано гидравлическим давлением в соответствии с установленными требованиями.

Выявленные при испытаниях дефекты устраняются, после чего проводятся повторные испытания.

В летний период проводятся следующие работы:

по тепловым сетям - промывка систем, ревизия арматуры, устранение постоянных и периодических засорений каналов, восстановление разрушенной или замена недостаточной тепловой изоляции труб;

по тепловым пунктам - ревизия арматуры и оборудования (насосов, подогревателей и др.);

по системам отопления и горячего водоснабжения - ревизия кранов и другой запорной арматуры расширителей и воздухоотборников, восстановление разрушенных или замена недостаточной тепловой изоляции труб в лестничных клетках, подвалах, чердаках, и в нишах санитарных узлов. При наличии непрогрева радиаторов следует провести их гидropневматическую промывку. По окончании всех ремонтных работ весь комплекс устройств по теплоснабжению подлежит эксплуатационной наладке во время предварительного протапливания;

ремонт и восстановление оконных и дверных заполнений, швов стеновых панелей;

закрытие и утепление проемов подвалов и чердаков;

ремонт и восстановление кровельных покрытий;

герметизация вводов инженерных коммуникаций в подвалах зданий;

промывка и испытание систем отопления и водоснабжения по графикам, согласованным с теплоснабжающими организациями;

обеспечение наличия отверстий в крышках колодцев подземных коммуникаций для проверки на загазованность;

устройство заборных штуцеров диаметром 25 мм для отбора воздушных проб на загазованность из каждого отсека подвалов зданий;

установка настенных указательных знаков расположения колодцев подземных коммуникаций;

производство планово-предупредительных ремонтов электроустановок и организация технического обслуживания электроустановок;

нанесение знаков безопасности установленного образца на дверях щитовых помещений и дверцах шкафов;

обеспечение электрозащитными средствами и средствами индивидуальной защиты;

замер сопротивления изоляции;

обеспечение первичными средствами пожаротушения;

огнезащитная обработка.

Раздел 2. Подготовка ОУиО для обеспечения пожарной безопасности

Руководителям ОУиО при подготовке зданий к новому учебному году и отопительному сезону рекомендуется:

разработать и согласовать план-график подготовки ОУиО с районными органами государственного пожарного надзора (далее – ГПН);

до предъявления готовности подведомственных объектов необходимо выполнить противопожарные мероприятия по предписаниям ГПН;

подготовить необходимую документацию (акт замера сопротивления изоляции силовой и осветительной сети, приказы о назначении лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности);

представить акты по огнезащитной обработке, квалификационные удостоверения о прохождении обучения мерам пожарной безопасности, акты проверок внутреннего противопожарного водопровода.

До предъявления готовности здания рекомендуется выполнить перечень противопожарных мероприятий:

1. Организовать:

1.1. Очистку подвальных и чердачных помещений от мусора и закрытий данных помещений на замки;

- 1.2. Очистку вентиляционных каналов и дымоходов.
2. Проверить:
 - 2.1. Соответствие требованиям пожарной безопасности системы газоснабжения;
 - 2.2. Исправность специальных устройств закрытия дверей, ведущих в лифтовые холлы, на балконы, незадымляемые лестничные клетки (в том числе в зданиях повышенной этажности).
3. Укомплектовать калиброванными предохранителями электрощиты и закрыть их на замки.
4. Оборудовать внутренние пожарные краны рукавами, стволами и резиновыми прокладками.
5. По ранее выявленным нарушениям правил пожарной безопасности принять меры к их устранению.

Во всех ОУиО следует иметь:

- 1) Приказ об организации работы по обеспечению пожарной безопасности.
- 2) План эвакуации детей и сотрудников при возникновении пожара и текстовая часть к нему.
- 3) График проведения тренировочных эвакуаций учащихся и сотрудников на случай пожара.
- 4) Табель пожарного боевого расчета по тушению пожара.
- 5) Инструкция № 1 о мерах пожарной безопасности.
- 6) Инструкция № 2 ответственному лицу за пожарную безопасность.
- 7) Памятки:
 - по пользованию (эксплуатации) огнетушителями;
 - ответственному лицу за осмотр помещений перед закрытием;
 - для работников образовательного учреждения (организации) «Порядок действий на случай грозы».
- 8) Приказ о назначении ответственного лица от ОУиО за исправное состояние и безопасную эксплуатацию электрохозяйства (электроснабжающих установок и электрооборудования).
- 9) Приказ о назначении ответственного лица от ОУиО за газовое хозяйство с конкретным указанием газового оборудования.
- 10) Журнал регистрации инструктажа по пожарной безопасности.
- 11) Журнал учета проверки наличия и состояния огнетушителей.
- 12) Журнал учета и выдачи средств индивидуальной защиты и электротехнических средств.

Раздел 3. Подготовка ОУиО для обеспечения санитарно-гигиенических требований

В ходе подготовки ОУиО к новому учебному году необходимо выполнить мероприятия по устранению предписаний Территориальных отделов Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Санкт-Петербургу (далее – Территориальные отделы РПН), в том числе:

- предусмотреть резервные источники горячего водоснабжения с жесткой разводкой к моечным ваннам;
- привести в соответствие с санитарными нормами спортивные залы и спортивные площадки, обеспечив их необходимым набором спортивного оборудования, провести испытание гимнастических снарядов;
- привести в соответствие нормам уровень искусственной освещенности в классах и помещениях иного назначения;
- произвести маркировку ученической мебели;
- подготовить здания и инженерные системы к отопительному сезону.

При подготовке ОУиО следует обратить внимание на следующее:

- обеспеченность питьевой водой должного качества;
- состояние готовности пищеблока и оснащение его исправным технологическим и холодильным оборудованием;
- обеспеченность пищеблоков подготовленным персоналом;
- медицинское обслуживание детей (сроки годности лекарственных препаратов, укомплектованность штата медицинскими работниками, оснащенность медицинского кабинета и др.);
- санитарно-техническое состояние помещений и сооружений (наличие актов испытания спортивного оборудования);
- готовность спортивных залов и площадок;
- наличие результатов лабораторно-инструментальных замеров параметров микроклимата, освещенности, электромагнитных полей, уровней шума и содержание в воздухе помещений образовательных учреждений основных химических загрязнителей (формальдегид, стирол, фенол и др.);
- наличие договоров на вывоз бытовых отходов, на поставку продуктов питания;
- техническое состояние дымоходов;
- санитарно-гигиеническое обучение сотрудников и наличие личных медицинских книжек;
- наличие результатов медицинских осмотров и вакцинации сотрудников.

Раздел 4. Порядок участия органов государственного пожарного надзора в работе комиссий по приемке ОУиО к новому учебному году

Взаимодействие с ИОГВ (администрациями районов Санкт-Петербурга и Комитетом по образованию) осуществляется путем участия ГПН в работе комиссий по приемке ОУиО к новому учебному году, создаваемых по решению руководителя органа государственной власти (администраций районов Санкт-Петербурга и Комитета по образованию) (далее – комиссии).

Участие в работе комиссий органами ГПН Санкт-Петербурга осуществляется в форме консультирования юридических лиц по вопросам выполнения требований пожарной безопасности на основании письменного обращения председателя комиссии или руководителя образовательного учреждения или организации, в порядке, установленном для регистрации входящих обращений.

Результаты консультирования оформляются органом ГПН в виде письма, с указанием на его консультационный характер.

Возможно участие сотрудников ГПН в работе комиссий без выхода на объект путем изучения материалов по результатам последних проверок.

Планирование плановых проверок противопожарного состояния ОУиО будет осуществляться органами ГПН не чаще одного раза в год преимущественно в период с мая по август месяцы.

Основными критериями оценки готовности ОУиО к новому учебному году являются:

- наличие, содержание и исправность первичных средств пожаротушения, внутреннего противопожарного водопровода;
- содержание и устройство путей эвакуации;
- наличие, исправность систем обнаружения пожара, средств оповещения людей о пожаре, управления эвакуацией при пожаре, систем противодымной защиты;
- содержание чердачных, подвальных и технических помещений;
- проведение огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачных помещений по истечении сроков действий обработки (пропитки) и в случае потери огнезащитных свойств составов;

эксплуатация электрических сетей, электроустановок и электротехнических изделий, а также контроль технического состояния в соответствии с требованием нормативных документов по электроэнергетике;

наличие положительного заключения по результатам проведения замеров сопротивления изоляции и заземления силового и осветительного электрооборудования;

выполнение в установленные сроки законных предписаний ГПН по устранению нарушений требований пожарной безопасности.

Раздел 5. Порядок участия Территориальных органов РПН в приемке ОУиО к новому учебному году

Формы взаимодействия органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля при организации взаимодействия определены статьей 7 Федерального закона от 28.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и включает информирование о нормативных правовых актах и методических документах по вопросам организации и осуществления государственного контроля (надзора); определение целей, объема, сроков проведения плановых проверок, информирование о результатах проводимых проверок, состоянии соблюдения законодательства Российской Федерации в соответствующей сфере деятельности и об эффективности государственного контроля (надзора).

Санитарно-эпидемиологическое состояние ОУиО Санкт-Петербурга определяется в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий, проводимых Территориальными органами РПН в рамках плановых/внеплановых проверок.

Оценка санитарно-технического состояния учреждения осуществляется в соответствии с критериями, предусмотренными нормативными документами в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения. В ходе обследования учитывается выполнение предписаний Территориальных отделов РПН.

Раздел 6. Заключение

Решение о готовности ОУиО к новому учебному году принимается председателем комиссии с учетом информации, предоставленной надзорными органами и актов проверки готовности объектов, выданных энергообеспечивающими организациями.

Сведения о зданиях образовательных учреждений и организациях по состоянию на _____ 20____
(Администрация _____ района Санкт-Петербурга), (Государственное _____)

№ п.п	Район	Полное наименование учреждения	Юридический адрес	Фактический адрес здания (литер), помещений	Одальность от здания	Встроенное помещение	Осуществляющие образовательную деятельность	Объекты недвижимости	Технически готовые к эксплуатации помещения	Временно не используемые		Проектная наполняемость	Фактическая наполняемость	Ведение/подсечение/организационно-правовая форма	Примечания
										Находится на капитальном объекте/конструктивные элементы/равнинные/сланы/е в аренду/не используются по назначению	Планируемый ввод в эксплуатацию/если нет - причины не использования				
Образовательная организация высшего образования															
Образовательная организация, реализующая программы начального общего, основного общего и среднего общего образования															
Итого															
Образовательная организация со специальным наименованием "специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением"															
Итого															
Дошкольная образовательная организация															
Итого															
Организация дополнительного образования детей															
Итого															
Организация дополнительного-профессионального образования															
Итого															
Организация дополнительного образования взрослых															
Итого															
Центры психолого-педагогической, методической и социальной помощи															
Итого															
Информационно-методические Центры															
Итого															
Профессиональная образовательная организация															
Итого															
Иные образовательные организации															
Итого															

Заместитель председателя _____ (подпись, инициалы, фамилия)
 м.п.
 Исполнитель _____ (подпись, инициалы, фамилия., тел.)

Приложение 5 к распоряжению
Комитета по образованию
от 15.03.2018 № 703-Р

**ТИПОВОЙ ПЕРЕЧЕНЬ (ПЛАН)
мероприятий по подготовке образовательных учреждений и организаций
к новому учебному году**

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении	Примечание
Пожарная безопасность					
1	Приобретение (замена, перезарядка) первичных средств пожаротушения				
2	Установка автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре, а также их техническое обслуживание				
3	Установка системы тревожной сигнализации				
4	Установка системы дымоудаления				
5	Пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций чердачных помещений				
6	Оборудование путей эвакуации				
7	Монтаж и техническое обслуживание систем противопожарного водоснабжения				
8	Оборудование аварийного освещения зданий				
...	...				
Санитарные, гигиенические и медицинские мероприятия					
9	Оснащение пищеблоков технологическим и иным оборудованием				
10	Оборудование (ремонт) систем канализации и водоснабжения				
11	Оборудование (ремонт) систем отопления				
12	Оборудование (ремонт) систем электроснабжения по соблюдению уровней освещенности				
13	Организация горячего питания				
14	Оборудование медицинских кабинетов				
15	Прохождение медицинского осмотра персоналом				
16	Оборудование учебных кабинетов мебелью, соответствующей росту-возрастным особенностям				

	учащихся				
17	Выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений установленным требованиям				
...	...				
Антитеррористическая безопасность					
18	Установка ограждения по периметру организации				
19	Установка систем видеонаблюдения				
20	Установка тревожной сигнализации				
21	Организация охраны				
22	Оборудование экстренной связи с органами МВД России, ФСБ России (по согласованию)				
...	...				
Ремонтные работы					
23	Проведение капитального ремонта				
24	Проведение текущего ремонта				
...	...				
Выполнение других мероприятий					
25	Поставка школьных автобусов				
26	Поставка учебно-наглядного оборудования				
27	Подключение к сети Интернет				
28	Разработка организационно-распорядительных документов по пожарной безопасности (приказов о назначении должностных лиц, ответственных за противопожарную организацию, инструкций по мерам пожарной безопасности, планов эвакуации и др.)				
29	Проведение занятий по курсу ОБЖ – безопасность дорожного движения				
30	Проведение занятий по курсу ОБЖ – противопожарная безопасность				
...	...				

Руководитель _____ (подпись, инициалы, фамилия)
 М.П.

Исполнитель _____ (подпись, инициалы, фамилия, тел.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 6 к распоряжению
Комитета по образованию
от 13.03.2018 № 703-Р

План-график подготовки _____ образовательного
учреждения (организации) к новому 20__/20__ учебному году

№ п/п	Адрес	Сроки предъявления (дата)				Полная готовность объекта
		ГПН	Газовые службы	Теплоснабже ние	Водоснабжение	Дата
1	2	5	6	7	8	9

Руководитель _____ (подпись, инициалы, фамилия)
м.п.

Исполнитель _____ (подпись, инициалы, фамилия, тел.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 7 к распоряжению
Комитета по образованию
от 13.03.2018 № 403-Р

**План-график подготовки образовательных учреждений и организаций
района Санкт-Петербурга
к новому 20__/20__ учебному году и отопительному сезону**

ГПН								
Объект		Всего	Подлежит сдаче	Подготовить к сроку (нарастающим итогом с начала предъявления)				
				01.июл	15.июл	01.авг	10.авг	20.авг
Образовательная организация, реализующая программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	уч							
	здан							
Дошкольная образовательная организация	уч							
	здан							
Организации дополнительного образования	уч							
	здан							
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность	Уч							
	здан							
ИТОГО:	уч							
	здан							
Газовые службы								
Объект		Всего	Подлежит сдаче	Подготовить к сроку (нарастающим итогом с начала предъявления)				
				01.июл	15.июл	01.авг	10.авг	20.авг
Образовательная организация, реализующая программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	уч							
	здан							
Дошкольная образовательная организация	уч							
	здан							
Организации дополнительного образования	уч							
	здан							
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность	Уч							
	здан							
ИТОГО:	уч							
	здан							
Теплоснабжение								
Объект		Всего	Подлежит сдаче	Подготовить к сроку (нарастающим итогом с начала предъявления)				
				01.июл	15.июл	01.авг	10.авг	20.авг
Образовательная организация, реализующая программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	уч							
	здан							

Дошкольная образовательная организация	уч							
	здан							
Организации дополнительного образования	уч							
	здан							
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность	Уч							
	здан							
ИТОГО:	уч							
	здан							
Водоснабжение								
Объект		Всего	Подлежит сдаче	Подготовить к сроку (нарастающим итогом с начала предъявления)				
				01.июл	15.июл	01.авг	10.авг	20.авг
Образовательная организация, реализующая программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	уч							
	здан							
Дошкольная образовательная организация	Уч							
	здан							
Организации дополнительного образования	уч							
	здан							
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность	Уч							
	здан							
ИТОГО:	уч							
	здан							

Заместитель председателя _____ (подпись, инициалы, фамилия)
 м.п.

Исполнитель _____ (подпись, инициалы, фамилия., тел.)

Приложение 8 к распоряжению
Комитета по образованию
от 13.03.2018 № 405-Р

Отчет по подготовке к новому учебному году и отопительному сезону 20___/20___ г.
образовательных учреждений и организаций _____ района Санкт-Петербурга

ПО СОСТОЯНИЮ НА _____

	ГПН				Газовые службы				Теплоснабжение				Водоснабжение				
	Всего учреждений	План на	Факт на	% к плану	Всего подлжит сдаче	Факт на	Факт на	% к плану	Всего подлж ит сдаче	План на	Факт на	Факт на	% к плану	Всего подлж ит сдаче	План на	Факт на	% к плану
Профессиональная образовательная организация																	
Общеобразовательная организация																	
Дошкольная образовательная организация																	
Организации дополнительного образования																	
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность																	
ИТОГО:																	

не принято (заполняется ежедневно с 08.08.20___)

Учреждение	ГПН		Газовые службы		Теплоснабжение		Водоснабжение	
	Примечание	Дата сдачи	Примечание	Дата сдачи	Примечание	Дата сдачи	Примечание	Дата сдачи

Начальник ОО _____ (подпись, инициалы, фамилия)
М.П.

Исполнитель _____ (подпись, инициалы, фамилия, тел.)

Приложение 9 к распоряжению
Комитета по образованию
от 12.03.2018 № 403-Р

СВЕДЕНИЯ
о состоянии системы образования
1. Общее образование

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения.	Городские поселения	Сельская местность	Всего
1	Число образовательных организаций	ед.			
2	Численность учащихся образовательных организаций	тыс. человек			
3	Численность учащихся 1 классов образовательных организаций	тыс. человек			
4	Численность учащихся 9 классов образовательных организаций	тыс. человек			
5	Численность учащихся 11 классов образовательных организаций	тыс. человек			
6	Численность учителей образовательных организаций	тыс. человек			
7	Численность учителей по специальностям:	тыс. человек			
7.1	русский язык и литература	тыс. человек			
7.2	родной язык и литература	тыс. человек			
7.3	история, право, обществознание	тыс. человек			
7.4	информатика и вычислительная техника	тыс. человек			
7.5	физика	тыс. человек			
7.6	математика	тыс. человек			
7.7	химия	тыс. человек			
7.8	география	тыс. человек			
7.9	биология	тыс. человек			
7.10	иностранные языки	тыс. человек			
7.11	физическая культура	тыс. человек			
8	Число вакантных должностей в образовательных организациях по специальностям:	ед.			
8.1	русский язык и литература	ед.			

8.2	родной язык и литература	ед.		
8.3	история, право, обществознание	ед.		
8.4	информатика и вычислительная техника	ед.		
8.5	физика	ед.		
8.6	математика	ед.		
8.7	химия	ед.		
8.8	география	ед.		
8.9	биология	ед.		
8.10	иностранные языки	ед.		
8.11	физическая культура	ед.		
9	Количество педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации по вопросам реализации государственных образовательных стандартов	тыс. человек		
10	Приобретено и поставлено в образовательную организацию (или план поставки к 1 сентября 2017 г.):	ед.		
10.1	учебно-лабораторное оборудование	ед.		
10.2	учебно-производственное оборудование	ед.		
10.3	спортивное оборудование	ед.		
10.4	спортивный инвентарь	ед.		
10.5	компьютерное оборудование	ед.		
10.6	оборудование для организации медицинского обслуживания обучающихся	ед.		
10.7	оборудование для школьных столовых	ед.		
11	Количество образовательных организаций, обеспечиваемых новым оборудованием для организации медицинского обслуживания обучающихся	ед.		
12	Количество образовательных организаций, обеспечиваемых новым оборудованием для школьных столовых	ед.		
13	Численность учащихся образовательных организаций, обеспечиваемых новым оборудованием	тыс. человек		
14	Количество закупленных школьных автобусов для образовательных организаций	ед.		
15	Общая численность учащихся образовательных организаций, обеспечиваемых новым	тыс. человек		

	транспортном								
16	Площадь/количество отремонтированных помещений образовательных организаций, соответствующих требованиям к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся	кв. м.							
		ед.							
17	Площадь/количество отремонтированных помещений образовательных организаций, подготовленных для установки оборудования	кв.м.							
		ед.							
18	Численность учащихся, обучающихся в отремонтированных помещениях образовательных организаций	тыс. человек							
19	Площадь/количество образовательных организаций, в которых отремонтированы помещения	кв.м.							
		ед.							
20	Количество образовательных организаций, имеющих доступ к сети Интернет	ед.							
21	Доля образовательных организаций, имеющих доступ к сети Интернет	%							
22	Количество образовательных организаций, в которых увеличена пропускная способность интернет-трафика	ед.							
23	Количество образовательных организаций, в которых организовано дистанционное обучение	ед.							
24	Количество образовательных организаций, в которых используются энергосберегающие технологии	ед.							
25	Общее число образовательных организаций, требующих капремонта	ед.							
26	Площадь/количество образовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт	кв.м.							
		ед.							
27	Численность учащихся образовательных организаций, получивших возможность учиться в отремонтированных школах	тыс. человек							
28	Площадь/количество образовательных организаций, в которых проведена реконструкция	кв.м.							
		ед.							
29	Доля образовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт, от общего числа образовательных организаций, требующих капремонта	%							
30	Общее число аварийных образовательных организаций	ед.							

31	Количество образовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт/реконструкция	ед.			
32	Доля образовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт/реконструкция, от общего числа аварийных образовательных организаций	%			
33	Пополнение фондов библиотек образовательных организаций:	тыс. ед.			
33.1	количество закупленной учебной литературы:	тыс. ед.			
33.2	Количество образовательных организаций, библиотеки которых были пополнены	ед.			
34	Численность учащихся обеспеченных учебниками и учебными пособиями	тыс. человек			
35	Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями:	% от потребности			
35.1	за счет федерального бюджета	тыс. руб.			
35.2	за счет консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	тыс. руб.			
36	Количество образовательных организаций, имеющих оборудование обеспечивающее доступность зданий и сооружений для лиц с ограниченными возможностями здоровья	ед.			
37	Доля образовательных организаций, имеющих оборудование обеспечивающее доступность зданий и сооружений для лиц с ограниченными возможностями здоровья	%			

2. Дошкольное образование

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Городские поселения	Сельская местность	Всего
1	Педагогический персонал дошкольных образовательных организаций	тыс. человек			

Заместитель председателя _____ (подпись, инициалы, фамилия)
м.п.

Исполнитель _____ (подпись, инициалы, фамилия, тел.)

Приложение 10 к распоряжению
Комитета по образованию
от 13.03.2018 № 703-Д

Таблица № 1

**Сведения о сети образовательных учреждений и организаций
администрации _____ района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Образовательные организации	Количество образовательных организаций				
		Всего	в т.ч. на селе	Количество обучающихся, воспитанников	Наличие лицензии на ведение образовательной деятельности на 20.08.20__	Наличие государственной аккредитации на 20.08.20__
1	2	3	4	5	6	7
1.	Дошкольные образовательные организации					X
1.1.	в т.ч. частные					X
1.2.	в т.ч. реализующие адаптированные основные образовательные программы					X
2.	Образовательные организации, в т.ч. реализующие:					
2.1.	образовательные программы дошкольного образования					X
2.2.	адаптированные основные образовательные программы					X
2.3.	дополнительные образовательные программы					X
2.4.	основные программы профессионального обучения					
3.	Образовательные комплексы, в т.ч. реализующие:					
3.1.	образовательные программы дошкольного образования					X
3.2.	адаптированные основные образовательные программы					X
3.3.	дополнительные образовательные программы					X
3.4.	основные программы профессионального обучения					

3.5.	образовательные программы среднего профессионального образования					X
4.	Организации дополнительного образования (реализующие дополнительные образовательные программы)					X
4.1.	в т.ч. частные					X
5.	Профессиональные образовательные организации (реализующие образовательные программы среднего профессионального образования)					
5.1.	в т.ч. частные					
6.	Организации дополнительного профессионального образования					X
6.1.	в т.ч. частные					X
7.	Образовательные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей					
8.	Образовательные организации для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (п. 9 ст. 22 ФЗ-273)					
9.	Организации иного типа, осуществляющие образовательную деятельность					
ИТОГО						

Начальник ОО _____ (подпись, инициалы, фамилия)
м.п.

Исполнитель _____ (подпись, инициалы, фамилия., тел.)

Таблица № 2

**Сведения об условиях работы образовательных учреждений и организаций
в новом учебном году
(по предварительным данным)**

Организация обучения (занятий)	Количество образовательных организаций и обучающихся в них			
	Образовательные организации (юридические лица)	Процент (от общего количества)	Обучающиеся (по списочному составу)	Процент (от общего количества учащихся)
1	2	3	4	5
В 1 смену				
В 2 смены				
В 3 смены				

Начальник ОО _____ (подпись, инициалы, фамилия)
м.п.

Исполнитель _____ (подпись, инициалы, фамилия., тел.)

Сведения об изменении сети образовательных учреждений и организаций

Образовательные организации	Ликвидировано		Реорганизовано		Введено новых образовательных организаций по состоянию на 20.08.20__
	всего	в т.ч. в сельской местности	всего	в т.ч. в сельской местности	
1	2	3	4	5	6
Дошкольная образовательная организация					
в т.ч. частная дошкольная образовательная организация					
Образовательная организация, в том числе:					
частная образовательная организация					
образовательная организация для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей					
образовательная организация со специальным наименованием "специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (социально-опасным) поведением"					
Профессиональная образовательная организация (реализующая образовательные программы среднего профессионального образования)					
в т.ч. частная профессиональная образовательная организация					
Организация дополнительного профессионального образования					

в т.ч. частная организация дополнительного профессионального образования					
Организация дополнительного образования (реализующая дополнительные образовательные программы)					
в т.ч. частная организация дополнительного образования					
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность					
ИТОГО					

Начальник ОО _____ (подпись, инициалы, фамилия)
 М.П.

Исполнитель _____ (подпись, инициалы, фамилия., тел.)

Таблица № 4

Сведения об организации присмотра и ухода в группах продленного дня в школах

Общее количество образовательных организаций в которых созданы группы продленного дня	Количество групп продленного дня созданных в указанных образовательных организациях (сумма гр.3+4)	Из них,(из гр. 2) групп продленного дня за счет средств родителей содержание детей в которых осуществляется (законных представителей) по состоянию на 20.08.20__*	Из них,(из гр. 2) групп продленного дня без взимания средств с родителей (законных представителей) по состоянию на 20.08.20__
1	2	3	4

* без учета оплаты питания

Начальник ОО _____ (подпись, инициалы, фамилия)
 М.П.

Исполнитель _____ (подпись, инициалы, фамилия., тел.)

Таблица № 5

Сведения об организации питания обучающихся

Уровни образования	Количество обучающихся, охваченных питанием			
	Всего обучающихся	Охвачено питанием (из гр.2)	Всего детей из малоимущих семей (из гр.2)	Охвачено питанием детей из малоимущих семей (из гр.4)
1	2	3	4	5
1. Начальное общее образование 1-4-е классы				
2. Основное общее образование 5-9-е классы				
3. Среднее общее образование 10-11-е классы				
ИТОГО				

Начальник ОО _____ (подпись, инициалы, фамилия)
м.п.

Исполнитель _____ (подпись, инициалы, фамилия., тел.)

Таблица № 6

Сведения о подключении образовательных учреждений и организаций к сети интернет

Количество образовательных организаций (юридических лиц) (на начало нового учебного года)	Подключено к сети Интернет		Подключена система контент-фильтрации	
	Количество образовательных организаций	Процент от общего числа организаций	Количество образовательных организаций	Процент от общего числа организаций
1	2	3	4	5

Начальник ОО _____ (подпись, инициалы, фамилия)
м.п.

Исполнитель _____ (подпись, инициалы, фамилия., тел.)

ДОКЛАД
о готовности образовательных учреждений и организаций Санкт-Петербурга к новому 2018-2019 учебному году
по состоянию на 20 августа 20__ года

(Наименование ИОУВ, образовательного учреждения или организации)

(Должность, фамилия, имя и отчество руководителя, в ведении которого находятся вопросы образования)

Контактный телефон: _____

Таблица № 1

1. Общее количество обучающихся

Тип (вид) организации	Количество образовательных учреждений (организаций) к 01.09. текущего года	Количество обучающихся		
		В текущем учебном году	В новом учебном году	Принято в новом учебном году
Образовательная организация высшего образования	0	0	0	0
Профессиональная образовательная организация	0	0	0	0
Образовательная организация, реализующая программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	0	0	0	0
Дошкольная образовательная организация	0	0	0	0
Образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением»	0	0	0	0
Организация дополнительного образования	0	0	0	0
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность	0	0	0	0
Всего:	0	0	0	0

В графе «Принято» указать:
- принято на 1 курс обучения – для организаций высшего образования и профессиональных образовательных учреждений (организаций);
- принято первокурсников – для общеобразовательных учреждений (организаций);
- всего принято на обучение – для остальных типов (видов) организаций.

Таблица № 4

4. Состояние защищенности организаций от угроз криминального характера и террористических угроз:

Тип (вид) организации	Количество организаций к 01.09, текущего года	Из них инженерно-техническими средствами охраны объектов оснащены:										Наличие и вид охраны в организациях				Возможность экстренной эвакуации людей с объектов организации	
		Системами видеонаблюдения и охранной сигнализацией	Системами видеонаблюдения и охранной сигнализацией	Системами контроля и управления доступом	Прямой связью с территориальными органами МВД России (Ростовари)			Периметральным ограждением территории организации	Наружным освещением территории организации	Удаленными звонками дорожного движения при помощи к организации	Подразделения МВД России (Ростовари)	Частное охранное предприятие	Штатные сотрудники организации	Не охраняется			
					Кнопка экстренного вызова полиции	Телефон АТС (при отсутствии кнопки вызова полиции)	Иное								Не обеспечены		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Образовательная организация высшего образования																	
Профессиональная образовательная организация																	
Образовательная организация, реализующая программы начального общего, основного общего и среднего общего образования																	
Дошкольная образовательная организация																	
Образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением»																	
Организация дополнительного образования																	
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность																	
Всего:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Сумма граф 6-9, 13-16 равна значению графы 2

В графе 17 отражается наличие и состояние эвакуационных выходов в учреждении и организации, в соответствии с ФЗ от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент правил пожарной безопасности»

7. Общее состояние готовности к новому учебному году по состоянию на 1 сентября

Таблица № 7

Тип (вид) организации	Количество организаций к 1 сентября	Готовы к 1 сентября		Не готовы к 1 сентября		Примечание
		Кол.	%	Кол.	%	
Образовательная организация высшего образования						
Профессиональная образовательная организация						
Образовательная организация, реализующая программы начального общего, основного общего и среднего общего образования						
Дошкольная образовательная организация						
Образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением»						
Организация дополнительного образования						
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность						
Всего:						

ИТОГОВЫЕ СВЕДЕНИЯ

о готовности к началу учебного года образовательных организаций

Тип (вид)	Общее количество организаций	Количество организаций, которые		Обучающиеся		Общее количество первокурсников, первокурсников	Средняя заработная плата преподавателей (учителей школ, воспитателей) (тыс. рублей)	
		Откроются 1 сентября	Не откроются 1 сентября	Общее количество обучающихся	Из них не пойдут в организации 1 сентября *		Сентябрь завершится учебного года	Планируемая в сентябре нового учебного года
Образовательная организация высшего образования								
Профессиональная образовательная организация								
Образовательная организация, реализующая программы начального общего, основного общего и среднего общего образования								
Дошкольная образовательная организация								
Образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (социально опасным) поведением»								
Организация дополнительного образования								
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность								
Всего:								

* Количество учеников (студентов), которые будут обучаться на дому, дистанционным или иным способом.

(Начальник ОО, АХЧ, Главный бухгалтер)

Подпись

ФИО

(Заместитель главы администрации, заместитель председателя, директор, заведущий)

Подпись

(м.п.)

ФИО

Приложение 12 к распоряжению
Комитета по образованию
от 13.03.2018 № 705-Р

**Справка
о подключении зданий (абонентов)
к источникам теплоснабжения
в осенне-зимний период 20__/20__**

по состоянию на « _____ » _____ 20__ г.

Объект	Кол-во образовательных учреждений и организаций	Подключено к отоплению	Не подключено к отоплению	Комментарии о неподключенных объектах		
				Наименование образовательного учреждения (организации) и адрес	Причина не подключения (отключения)	Срок устранения причины не подключения отопления
Профессиональная образовательная организация						
Общеобразовательное учреждение (организация)						
Дошкольное образовательное учреждение (организация)						
Учреждение (организация) дополнительного образования						
Учреждение (организация) иного типа, осуществляющая образовательную деятельность						
ВСЕГО						

Руководитель _____ (подпись, инициалы, фамилия)

Исполнитель _____ (подпись, инициалы, фамилия)

Приложение 13 к распоряжению
Комитета по образованию
от 13.03.2018 № 403-Р

АКТ

проверки готовности профессионального образовательного учреждения (организации) к новому 20__/20__ учебному году

составлен « _____ » _____ 20__ г.

(полное наименование образовательного учреждения (организации))

учредитель образовательного учреждения (организации)

Тип (назначение) здания

Год постройки

Адрес образовательной организации

Телефон (факс)

Адрес электронной почты

ФИО руководителя образовательной организации

В соответствии с приказом Комитета по образованию
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г. проверка проводилась комиссией в составе:

от Комитета по образованию _____

от администрации образовательной организации

директор

заместитель директора

от Управления государственного противопожарного надзора _____

По результатам проверки комиссией установлено следующее:

1.Наличие ответственных лиц:

1.1. Ответственный за безопасную эксплуатацию теплопотребляющих установок и тепловых сетей

Фамилия,

имя, отчество, должность

Приказ № _____ от _____

Удостоверение _____ Выдано _____

1.2. Ответственный за безопасную эксплуатацию электроснабжающих установок и электрооборудования

 Фамилия,

 имя, отчество, должность
 Приказ № _____ от _____
 Удостоверение _____ Выдано _____

1.3. Ответственный за безопасную эксплуатацию газового хозяйства и газового оборудования

 Фамилия,

 имя, отчество, должность
 Приказ № _____ от _____
 Удостоверение _____ Выдано _____

1.4. Ответственный за пожарную безопасность

 Фамилия,

 имя, отчество, должность
 Приказ № _____ от _____
 Удостоверение _____ Выдано _____

1.5. Ответственный за безопасную эксплуатацию лифтов и подъемников

 Фамилия,

 имя, отчество, должность
 Приказ № _____ от _____
 Удостоверение _____ Выдано _____
 Лифты (пассаж.; грузопассаж.), подъемник в здании _____ этажей _____
 Эксплуатируются ли на день составления акта _____

1.6. Ответственный за охрану труда

 Фамилия,

 имя, отчество, должность
 Приказ № _____ от _____
 Удостоверение _____ Выдано _____

2. Наличие учредительных и правоустанавливающих документов:**2.1. Наличие учредительных документов юридического лица (в соответствии со ст.52 Гражданского кодекса РФ)**

 учредительный договор

 Устав

2.2. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности установленной формы и выданной органом управления образованием в соответствии с постановлением Правительства РФ от 28.10.2013г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности»

_____ (№ лицензии, дата выдачи)

2.3. Наличие свидетельства о государственной аккредитации

_____ (№ свидетельства, дата выдачи)

2.4. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности

_____ (на правах оперативного управления, дата и № документа)

2.5. Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещено образовательное учреждение (за исключением зданий, арендуемых образовательным учреждением)

_____ (наименование документа, дата и №)

3. Паспорт безопасности организации от «__»_____20__ оформлен.

4. Декларация пожарной безопасности организации от «__»_____20__ оформлена.

5. Сведения о здании:

Объем здания - _____ куб.м.;

Этажность _____ эт.;

Общая площадь - _____ кв.м.;

полезная площадь - _____ кв.м.;

Наименование помещений, занятых сторонними организациями и их площадь (кв.м)

Наименование помещений, сдаваемых в аренду и их площадь (кв. м.)

6. Количество ученических мест

расчетное количество ученических мест _____

установлено лицензией _____ мест

фактически обучается _____ чел.

7. Обеспеченность педагогическими кадрами в %:

учителя и преподаватели _____

мастера производственного обучения _____

воспитатели _____

хоз. работники и др. _____

8. Специальности, по которым проводится обучение:

9. Наличие учебно-производственных мастерских и их подготовленность:

10. Места проведения производственной практики:

11. Обеспеченность техническими средствами обучения и оргтехникой

12. Подготовка здания к отопительному сезону:

наличие акта проверки готовности объекта теплоснабжающей организацией _____
(дата акта)

наличие акта проверки готовности объекта водоснабжением _____
(дата акта)

наличие акта проверки готовности объекта газоснабжением _____
(дата акта)

проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования _____
(дата и № акта)

состояние сетей электроснабжения _____

состояние сетей газоснабжения _____

13. Обеспечение пожарной безопасности:

13.1. состояние противопожарного водопровода (работает, не работает) _____

количество пожарных кранов _____ шт.

комплектность пожарных кранов (укомплектовано, не укомплектовано) _____

обслуживание внутреннего противопожарного водопровода _____

(наименование организации, № договора, дата)

13.2. обеспеченность огнетушителями

порошковые _____ шт.

углекислотные _____ шт.

необходимо приобрести _____ шт.

13.3. наличие автоматической пожарной сигнализации и ее состояние (работает, не работает)

обслуживание автоматических установок пожарной сигнализации (пожаротушения)

(наименование организации, № договора, дата)

13.4. наличие средств оповещения людей о пожаре и его состояние (работает, не работает)

обслуживание системы оповещения людей о пожаре

(наименование организации, № договора, дата)

13.5. наличие аварийного освещения и его состояние**13.6. обеспеченность индивидуальными средствами защиты органов дыхания****13.7. состояние путей эвакуации****13.8. наличие актов проведения учений по плану эвакуации****13.9. обработка огнезащитными составами деревянных конструкций**

(дата и № акта)

13.10. Управлением государственного противопожарного надзора в 20__ году проверка состояния

пожарной безопасности проводилась

(номер и дата акта)

Основные результаты проверки

и предписания

14. Обеспечение санитарно-гигиенических требований:**14.1. Состояние земельного участка, закрепленного за образовательным учреждением:**

площадь участка _____ ограждение территории образовательного учреждения и его состояние _____

спортивные сооружения и площадки: техническое состояние покрытия, исправность оборудования _____

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям _____

наличие указательных знаков дорожного движения при подъезде к образовательному учреждению _____

14.2. Состояние инженерных сетей:**водоснабжение:**

горячее: централизованное, децентрализованное - указать источник _____

обеспечение горячим водоснабжением:

помещений мед. пункта _____

санитарных узлов _____

душевых _____

учебных помещений _____

кабинетов физики, _____

кабинетов химии _____

кабинетов черчения, _____

кабинетов рисования _____

мастерских трудового обучения _____

Наличие протоколов исследований питьевой воды на микробиологические и санитарно-химические показатели (№, дата, результаты, наименование организации, проводившей исследования)

канализация: исправность, обеспеченность санузлами и их санитарно-техническое состояние

вентиляция:

наличие вытяжной вентиляции (указать – с естественным или механическим побуждением):

в учебных кабинетах _____

в лабораториях (в том числе вытяжных шкафов в каб. химии) _____

в бассейне _____

в мед. пункте _____

в мастерских трудового обучения _____

в санитарных узлах, _____

душевых _____

в помещениях для обработки и хранения уборочного инвентаря _____

наличие паспортов на вентиустановки (№, дата) _____

наличие протоколов технических испытаний и наладки в случае реконструкции вентсистем

(№, дата, наименование обслуживающей организации)

14.3. Наличие договора на проведение работ по дезинфекции, дератизации, дезинсекции

(наименование, адрес, телефон организации, проводившей работы)

Наличие акта выполненных работ (№, дата) _____

14.4. Наличие договора на вывоз твердых бытовых и пищевых отходов

(№, дата, наименование обслуживающей организации)

14.5. Тип и состояние освещения в образовательном учреждении:

светодиодное _____

люминесцентное _____

лампы накаливания _____

наличие протоколов измерений уровней искусственной освещенности

(№, дата, наименование организации, результаты)

наличие и состояние защитной арматуры на светильниках _____

наличие перегоревших ламп (в %) _____

- наличие соответствующих требованиям условий для временного хранения неисправных и перегоревших ламп

14.6. Обеспеченность учебной мебелью:

приобретено _____ (кол-во комплектов)

размеры _____

выполнение выданных предписаний о приобретении необходимых размеров _____

наличие маркировки на мебели _____

наличие сертификатов соответствия на вновь приобретенную мебель

Вновь приобретенное оборудование для пищеблока:

технологическое _____ (кол-во единиц)
холодильное _____ (кол-во единиц)

Тип горячего водоснабжения на пищеблоке (от городской централизованной сети, от котельной и т. п.) _____

Наличие резервного источника горячего водоснабжения с жесткой разводкой по системе _____

Обеспечение условий для мытья кухонной и столовой посуды _____
Обеспечение цехов производственными и гигиеническими ваннами в соответствии с требованиями _____

Канализация пищеблока:

наличие воздушных разрывов в местах присоединения моечных ванн к канализационной сети _____

наличие сливных трапов в производственных цехах, моечных, камер хранения пищевых отходов _____
наличие оштукатуренных коробов (без ревизий) на канализационных стояках в производственных и складских помещениях _____

наличие отдельного водопроводного крана в санузле для персонала для забора воды для хозяйственных нужд _____

Вентиляция пищеблока:

тип вентиляции - общеобменная приточно-вытяжная, локальная вытяжная _____

наличие паспортов на вентустановки (№, дата) _____

наличие протоколов технических испытаний и наладки в случае реконструкции вентсистем _____

(№, дата, наименование обслуживающей организации)

15. Здание оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья _____

16. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации:

16.1. охрана объекта осуществляется _____
(способ охраны – сторожа, вневедомственная, ЧОО..)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется в составе _____ человек.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: _____

(наименование услуг, организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

16.2. системы охранной сигнализации _____

16.3. системы видеонаблюдения и охранного телевидения _____

16.4. наличие ограждения территории организации _____

17. В период подготовки к новому учебному году выполнены следующие работы _____

18. Замечания и предложения комиссии:

Заместитель председателя комиссии _____
представитель Комитета по образованию

Члены комиссии _____ директор учреждения
_____ зам. директора по АХЧ

Акт составлен « ____ » _____ 20__ г.

19. Заключение председателя комиссии:

Подпись председателя комиссии _____ « ____ » _____ 20__ г.
(м.п.)

Приложение
к акту проверки готовности
(для учреждений, имеющих общежития)

Обеспеченность общежитий мебелью, инвентарем, оборудованием:

В жилых комнатах

В комнатах самоподготовки

В комнатах отдыха

На кухне

Наличие и состояние:

Буфета

Изолятора

Туалетов

Умывальников и гигиенических
комнат

Душевых

Мест для стирки, сушки, глажения одежды

Члены комиссии _____ директор учреждения

_____ зам. директора по АХЧ

Акт составлен «____» _____ 20__ г.

Приложение 14 к распоряжению
Комитета по образованию
от 13.03.2018 № 403-Р

АКТ

**проверки готовности
образовательного учреждения (организации) (общеобразовательного учреждения,
учреждения (организации) дополнительного образования детей, дополнительного
профессионального образования и др.)
к новому 20__/20__ учебному году.**

Составлен « _____ » _____ 20__ г.

Полное наименование образовательного учреждения

Тип (назначение) здания

Год постройки

Адрес образовательного учреждения

Телефон (факс)

Адрес электронной почты

ФИО руководителя образовательного учреждения

В соответствии с приказом (Комитета по образованию/администрации района)
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г. проверка проводилась комиссией в составе:

от Комитета по образованию (администрации района) _____

от администрации образовательного учреждения

директор

заместитель директора

от Управления государственного противопожарного надзора

По результатам проверки комиссией установлено следующее:

1.Наличие ответственных лиц:

1.1. Ответственный за безопасную эксплуатацию теплотребляющих установок и тепловых сетей

Фамилия,

имя, отчество, должность

Приказ № _____ от _____

Удостоверение _____ Выдано _____

1.2. Ответственный за безопасную эксплуатацию электроснабжающих установок и электрооборудования_____
Фамилия,_____
имя, отчество, должность

Приказ № _____ от _____

Удостоверение _____ Выдано _____

1.3. Ответственный за безопасную эксплуатацию газового хозяйства и газового оборудования_____
Фамилия,_____
имя, отчество, должность

Приказ № _____ от _____

Удостоверение _____ Выдано _____

1.4. Ответственный за пожарную безопасность_____
Фамилия,_____
имя, отчество, должность

Приказ № _____ от _____

Удостоверение _____ Выдано _____

1.5. Ответственный за безопасную эксплуатацию лифтов и подъемников_____
Фамилия,_____
имя, отчество, должность

Приказ № _____ от _____

Удостоверение _____ Выдано _____

Лифты (пассаж.; грузопассаж.), подъемник в здании _____ этажей _____

Эксплуатируются ли на день составления акта _____

1.6. Ответственный за охрану труда_____
Фамилия,_____
имя, отчество, должность

Приказ № _____ от _____

Удостоверение _____ Выдано _____

2. Наличие учредительных и правоустанавливающих документов:

2.1. Наличие учредительных документов юридического лица (в соответствии со ст.52 Гражданского кодекса РФ)

учредительный договор

Устав

2.2. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности установленной формы и выданной органом управления образованием в соответствии с постановлением Правительства РФ от 28.10.2013г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности»

(№ лицензии, дата выдачи)

2.3. Наличие свидетельства о государственной аккредитации

(№ свидетельства, дата выдачи)

2.4. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности

(на правах оперативного управления, дата и № документа)

2.5. Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещено образовательное учреждение (за исключением зданий, арендуемых образовательным учреждением)

(наименование документа, дата и №)

3. Паспорт безопасности организации от «__»_____20__ оформлен.

4. Декларация пожарной безопасности организации от «__»_____20__ оформлена.

5. Сведения о здании:

Объем здания _____ куб.м.

Этажность _____

Общая площадь _____ кв. м.;

Полезная площадь _____ кв. м.;

Наименование помещений, занятых сторонними организациями и их площадь (кв..м)

Наименование помещений, сдаваемых в аренду и их площадь (кв. м.)

6. Количество ученических мест

В 20__/20__ учебном году в общеобразовательном учреждении, учреждении (организации) дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования и др.):

6.1. классов (учебных групп) _____, обучающихся _____
(всего) (всего)

из них в I смену обучается классов (учебных групп) _____, обучающихся _____

из них во II смену обучается классов (учебных групп) _____, обучающихся _____

6.2. Количество:

групп продленного дня _____

игротек _____

спален _____

площадок для проведения подвижных игр и прогулок _____

Наличие списков детей, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс, полученных от местной Администрации или других структур, осуществляющих такой учет _____

Планируемое количество 1-х классов _____

в том числе обучающихся с 6 лет _____

7. Укомплектованность штатов образовательной организации (если недостает педагогических работников, указать по каким учебным предметам и на какое количество часов)

учителя и преподаватели _____

мастера производственного обучения _____

воспитатели _____

хоз. работники и др. _____

8. Сведения о книжном фонде библиотеки:

число книг _____, брошюр, журналов _____

фонд учебников _____

научно-педагогической и методической литературы _____

9. Подготовка здания к отопительному сезону:

наличие акта проверки готовности объекта теплоснабжающей организацией _____
(дата акта)

наличие акта проверки готовности объекта водоснабжением _____
(дата акта)

наличие акта проверки готовности объекта газоснабжением _____
(дата акта)

проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования _____
(дата и № акта)

состояние сетей электроснабжения _____

состояние сетей газоснабжения _____

10. Обеспечение пожарной безопасности:

10.1. состояние противопожарного водопровода (работает, не работает) _____

количество пожарных кранов _____ шт.

комплектность пожарных кранов (укомплектовано, не укомплектовано) _____

обслуживание внутреннего противопожарного водопровода _____

_____ (наименование организации, № договора, дата)

10.2. обеспеченность огнетушителями

порошковые _____ шт.

углекислотные _____ шт.

необходимо приобрести _____ шт.

10.3. наличие автоматической пожарной сигнализации и ее состояние (работает, не работает)

обслуживание автоматических установок пожарной сигнализации (пожаротушения) _____

_____ (наименование организации, № договора, дата)

10.4. наличие средств оповещения людей о пожаре и его состояние

_____ (работает, не работает)

обслуживание системы оповещения людей о пожаре _____

_____ (наименование организации, № договора, дата)

10.5. наличие аварийного освещения и его состояние**10.6. обеспеченность индивидуальными средствами защиты органов дыхания****10.7. состояние путей эвакуации****10.8. наличие актов проведения учений по плану эвакуации**

10.9. обработка огнезащитными составами деревянных конструкций _____

_____ (дата и № акта)

10.10. Управлением государственного противопожарного надзора в 20__ году проверка состояния

пожарной безопасности проводилась _____

_____ (номер и дата акта)

Основные результаты проверки _____

и предписания _____

11. Обеспечение санитарно-гигиенических требований:

11.1. Состояние земельного участка, закрепленного за образовательным учреждением:

площадь участка _____ ограждение территории образовательного учреждения и его состояние _____

спортивные сооружения и площадки: техническое состояние покрытия, исправность оборудования _____

наличие вновь оборудованных спортивных площадок _____

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям _____

наличие указательных знаков дорожного движения при подъезде к образовательному учреждению _____

11.2. Состояние инженерных сетей:

водоснабжение:

горячее: централизованное, децентрализованное - указать источник _____

обеспечение горячим водоснабжением:

помещений мед. пункта _____

санитарных узлов _____

душевых _____

учебных помещений начальных классов _____

кабинетов физики, химии _____

кабинетов черчения, рисования _____

мастерских трудового обучения _____

Наличие протоколов исследований питьевой воды на микробиологические и санитарно-химические показатели (№, дата, результаты, наименование организации, проводившей исследования) _____

канализация: исправность, обеспеченность санузлами и их санитарно-техническое состояние _____

вентиляция:

наличие вытяжной вентиляции (указать – с естественным или механическим побуждением):

в учебных кабинетах _____

в лабораториях (в том числе вытяжных шкафов в каб. химии) _____

в бассейне _____

в мед. пункте _____

в мастерских трудового обучения _____

в санитарных узлах, душевых _____

в помещениях для обработки и хранения уборочного инвентаря _____

наличие паспортов на вентустановки (№, дата) _____

наличие протоколов технических испытаний и наладки в случае реконструкции вентсистем _____

(№, дата, наименование обслуживающей организации)

11.3. Наличие договора на проведение работ по дезинфекции, дератизации, дезинсекции

(наименование, адрес, телефон организации, проводившей работы)

Наличие акта выполненных работ (№, дата) _____

11.4. Наличие договора на вывоз твердых бытовых и пищевых отходов

_____ (№, дата, наименование обслуживающей организации)

11.5. Тип и состояние освещения в образовательном учреждении (организации):

светодиодное _____

люминесцентное _____

лампы накаливания _____

наличие протоколов измерений уровней искусственной освещенности

_____ (№, дата, наименование организации, результаты)

наличие и состояние защитной арматуры на светильниках _____

наличие перегоревших ламп (в %) _____

наличие соответствующих требованиям условий для временного хранения неисправных и перегоревших ламп _____

11.6. Обеспеченность учебной мебелью:

приобретено _____ (кол-во комплектов)

размеры _____

выполнение выданных предписаний о приобретении необходимых размеров _____

наличие маркировки на мебели в классах _____

наличие сертификатов соответствия на вновь приобретенную мебель _____

11.7. Подготовленность спортивных и тренажерных залов:

количество _____ в том числе, впервые оборудованных _____

площади _____

набор помещений при залах (в том числе санузлов, душевых) _____

санитарно-техническое состояние помещений и оборудования _____

наличие спортивного оборудования и инвентаря по норме, их соответствие правилам безопасности занятий по физической культуре и спорту _____

11.8. Подготовленность кабинетов информатики:

количество кабинетов _____ тип мониторов _____ площадь на 1 рабочее место _____

ориентация помещения _____

наличие естественного и искусственного освещения _____

наличие соответствующей требованиям мебели _____

наличие акта проведения заземления _____

_____ (№, дата, наименование организации)

наличие протоколов измерений ЭМИ _____

_____ (№, дата, наименование организации)

11.9. Организация питьевого режима:

наличие договоров на поставку бутилированной питьевой воды

_____ (№, дата, наименование организации)

наименование питьевой воды _____ объем поставок _____

11.10. Медицинское обслуживание учащихся:
состав помещений мед. пункта, их санитарно-техническое состояние:

наличие оборудования в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10

кем осуществляется контроль за состоянием здоровья обучающихся: _____

11.11. Наличие и подготовленность пищеблока:

Наличие столовой или буфет-разда точной	Кол-во посадочных мест в обеденном зале	Обеспеченность умывальниками для мытья рук учащихся	Обеспеченность технологическим и холодильным оборудованием и его исправность	Обеспеченность посудой и инвентарем	Обеспеченность мебелью обеденного зала	Обеспечение санитарно-бытовых условий для персонала пищеблока	Санитарно-техническое состояние помещений

Вновь приобретенное оборудование для пищеблока:
технологическое _____ (кол-во единиц)
холодильное _____ (кол-во единиц)

Тип горячего водоснабжения на пищеблоке (от городской централизованной сети, от котельной и т.п.) _____

Наличие резервного источника горячего водоснабжения с жесткой разводкой по системе _____

Обеспечение условий для мытья кухонной и столовой посуды _____

Обеспечение цехов производственными и гигиеническими ваннами в соответствии с требованиями _____

Канализация пищеблока:

наличие воздушных разрывов в местах присоединения моечных ванн к канализационной сети _____

наличие сливных трапов в производственных цехах, моечных, камер хранения пищевых отходов _____

наличие оштукатуренных коробов (без ревизий) на канализационных стояках в производственных и складских помещениях _____

наличие отдельного водопроводного крана в санузле для персонала для забора воды для хозяйственных нужд _____

Вентиляция пищеблока:

тип вентиляции – общеобменная, приточно-вытяжная, локальная вытяжная _____

наличие паспортов на вентустановки (№, дата) _____

наличие протоколов технических испытаний и наладки в случае реконструкции вентсистем _____

(№, дата, наименование обслуживающей организации)

12. Здание оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья _____

13. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации:

13.1. охрана объекта осуществляется _____
(способ охраны – сторожа, вневедомственная, ЧОО..)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется в составе _____ человек.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: _____

_____ (наименование услуг, организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

13.2. системы охранной сигнализации _____

13.3. системы видеонаблюдения и охранного телевидения _____

13.4. наличие ограждения территории организации _____

14. В период подготовки к новому учебному году выполнены следующие работы

15. Замечания и предложения комиссии:

Заместитель председателя комиссии _____
представитель Комитета по образованию (администрации района)

Члены комиссии _____ директор учреждения
_____ зам. директора по АХЧ

Акт составлен « ____ » _____ 20__ г.

16. Заключение председателя комиссии:

Подпись председателя комиссии _____ « ____ » _____ 20__ г.
(м.п.)

Приложение 15 к распоряжению
Комитета по образованию
от 13.03.2018 № 403-Р

АКТ

проверки готовности дошкольного образовательного учреждения (организации) к новому 20__/20__ учебному году.

Составлен « _____ » _____ 20__ г.

Полное наименование образовательного учреждения

Тип (назначение) здания

Год постройки

Адрес образовательного учреждения

Телефон (факс)

Адрес электронной почты

ФИО руководителя образовательного учреждения

В соответствии с приказом администрации _____ района
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г. проверка проводилась комиссией в составе:

от администрации района _____

от администрации образовательного учреждения

_____ заведующий

_____ заместитель заведующего

от Управления государственного противопожарного надзора

По результатам проверки комиссией установлено следующее:

1. Наличие ответственных лиц:

1.1. Ответственный за безопасную эксплуатацию теплотребляющих установок и тепловых сетей

Фамилия,

имя, отчество, должность

Приказ № _____ от _____

Удостоверение _____ Выдано _____

1.2. Ответственный за безопасную эксплуатацию электроснабжающих установок и электрооборудования

 Фамилия,

 имя, отчество, должность
 Приказ № _____ от _____
 Удостоверение _____ Выдано _____

1.3. Ответственный за безопасную эксплуатацию газового хозяйства и газового оборудования

 Фамилия,

 имя, отчество, должность
 Приказ № _____ от _____
 Удостоверение _____ Выдано _____

1.4. Ответственный за пожарную безопасность

 Фамилия,

 имя, отчество, должность
 Приказ № _____ от _____
 Удостоверение _____ Выдано _____

1.5. Ответственный за безопасную эксплуатацию лифтов и подъемников

 Фамилия,

 имя, отчество, должность
 Приказ № _____ от _____
 Удостоверение _____ Выдано _____
 Лифты (пассаж.; грузопассаж.) в здании _____ этажей

 Эксплуатируются ли на день составления акта _____

1.6. Ответственный за охрану труда

 Фамилия,

 имя, отчество, должность
 Приказ № _____ от _____
 Удостоверение _____ Выдано _____

2. Наличие учредительных и правоустанавливающих документов:

2.1. Наличие учредительных документов юридического лица (в соответствии со ст.52 Гражданского кодекса РФ)

 учредительный договор

 Устав

2.2. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности установленной формы и выданной органом управления образованием в соответствии с постановлением Правительства РФ от 28.10.2013г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности»

_____ (№ лицензии, дата выдачи)

2.3. Наличие свидетельства о государственной аккредитации

_____ (№ свидетельства, дата выдачи)

2.4. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности

_____ (на правах оперативного управления, дата и № документа)

2.5. Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещено образовательное учреждение (за исключением зданий, арендуемых образовательным учреждением)

_____ (наименование документа, дата и №)

3. Паспорт безопасности организации от «__» _____ 20__ оформлен.

4. Декларация пожарной безопасности организации от «__» _____ 20__ оформлена.

5. Сведения о здании:

Объем здания - _____ куб.м.

Этажность _____

Общая площадь - _____ кв.м.;

полезная площадь - _____ кв.м.;

Наименование помещений, занятых сторонними организациями и их площадь (кв.м)

Наименование помещений, сдаваемых в аренду и их площадь (кв. м.)

6. Количество мест в образовательном учреждении (организации):

В 20__/20__ учебном году в дошкольном образовательном учреждении (организации) укомплектовано _____ групп, с общим количеством воспитанников _____ человек.

Наполняемость групп:

первые группы раннего возраста _____ детей

вторые группы раннего возраста _____ детей

первые младшие группы _____ детей

вторые младшие группы _____ детей

средние группы _____ детей

старшие группы _____ детей

подготовительные к школе группы _____ детей

Из них детей/групп с круглосуточным пребыванием _____

7. Обеспеченность кадрами (штаты – укомплектованность всех категорий)

8. Состояние земельного участка, закрепленного за образовательным учреждением:

площадь участка _____, сколько на участке деревьев _____,

в том числе фруктовых _____, ягодных кустов _____.

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям _____

наличие договора о вывозе мусора

подготовленность групповых площадок, веранд, тентовых навесов и другого оборудования

существуют ли экологически опасные промышленные объекты в непосредственной близости от территории ДОУ

наличие указательных знаков дорожного движения при подъезде к ДОУ _____

9. Готовность групповых комнат, их состояние

Обеспеченность мебелью, ее состояние, маркировка

Обеспеченность постельным бельем, его состояние, количество смен

Обеспеченность игрушками, дидактическими материалами

Наличие специально оборудованных помещений для организации учебных занятий

Санитарно-техническое состояние спортзала, открытых спортплощадок, оборудования и инвентаря _____

Зал для музыкальных занятий, его готовность

10. Обеспеченность техническими средствами обучения и оргтехникой

11. Состояние пищеблока

№№ п/п	Обеспеченность технологическим и холодильным оборудованием	Обеспеченность посудой и инвентарем	Обеспеченность мебелью	Санитарно-техническое состояние

12. Медпункт и его санитарно-техническое состояние

наличие необходимого медицинского оборудования в соответствии с нормативами и его состояние _____

наличие комнаты для заболевшего ребенка _____

13. Дезрежим дошкольной организации

наличие дезсредств _____

место приготовления _____

тара _____

наличие горшков _____

наличие утюгов _____

наличие пылесосов для уборки _____

обеспеченность работников спецодеждой, место ее хранения _____

14. Наличие договоров на проведение работ по дезинфекции, дератизации, дезинсекции

_____ (наименование, адрес, телефон организации, проводившей работы)

15. Подготовка здания к отопительному сезону:

наличие акта проверки готовности объекта теплоснабжающей организацией _____ (дата акта)

наличие акта проверки готовности объекта водоснабжением _____ (дата акта)

наличие акта проверки готовности объекта газоснабжением _____ (дата акта)

проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования _____ (дата и № акта)

состояние сетей электроснабжения _____

состояние сетей газоснабжения _____

16. Обеспечение пожарной безопасности:

16.1. состояние противопожарного водопровода (работает, не работает) _____

количество пожарных кранов _____ шт.

комплектность пожарных кранов (укомплектовано, не укомплектовано) _____

обслуживание внутреннего противопожарного водопровода _____

_____ (наименование организации, № договора, дата)

16.2. обеспеченность огнетушителями

порошковые _____ шт.

углекислотные _____ шт.

необходимо приобрести _____ шт.

16.3. наличие автоматической пожарной сигнализации и ее состояние (работает, не работает)

обслуживание автоматических установок пожарной сигнализации (пожаротушения) _____

_____ (наименование организации, № договора, дата)

16.4. наличие средств оповещения людей о пожаре и его состояние

(работает, не работает)

обслуживание системы оповещения людей о пожаре _____

_____ (наименование организации, № договора, дата)

16.5. наличие аварийного освещения и его состояние**16.6.** обеспеченность индивидуальными средствами защиты органов дыхания**16.7.** состояние путей эвакуации**16.8.** наличие актов проведения учений по плану эвакуации

16.9. обработка огнезащитными составами деревянных конструкций _____

(дата и № акта)

16.10. Управлением государственного противопожарного надзора в 20__ году проверка состояния пожарной безопасности проводилась _____

_____ (номер и дата акта)

Основные результаты проверки _____

и предписания _____

17. Состояние инженерных сетей:**водоснабжение:**

горячее: централизованное, децентрализованное - указать источник _____

обеспечение горячим водоснабжением:

помещений мед. блока _____

санитарных узлов _____

душевых _____

Наличие протоколов исследований питьевой воды на микробиологические и санитарно-химические показатели (№, дата, результаты, наименование организации, проводившей исследования) _____

канализация: исправность, обеспеченность санузлами и их санитарно-техническое состояние _____**вентиляция:**

наличие вытяжной вентиляции (указать – с естественным или механическим побуждением):

в бассейне _____

в мед. блоке _____

в санитарных узлах, душевых _____

наличие паспортов на вентустановки (№, дата) _____

наличие протоколов технических испытаний и наладки в случае реконструкции вентсистем _____

(№, дата, наименование обслуживающей организации)

освещение в образовательном учреждении (организации):

светодиодное _____

люминесцентное _____

лампы накаливания _____

наличие протоколов измерений уровней искусственной освещенности _____

(№, дата, наименование организации, результаты)

наличие и состояние защитной арматуры на светильниках _____

наличие перегоревших ламп (в %) _____

наличие соответствующих требованиям условий для временного хранения неисправных и перегоревших ламп _____

18. Здание оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья _____**19. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации:****19.1.** охрана объекта осуществляется _____

(способ охраны – сторожа, вневедомственная, ЧОО..)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется в составе _____ человек.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: _____

(наименование услуг, организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

19.2. системы охранной сигнализации _____

19.3. системы видеонаблюдения и охранного телевидения _____

19.4. наличие ограждения территории организации _____

20. В период подготовки к новому учебному году выполнены следующие работы

21. Замечания и предложения комиссии:

Заместитель председателя комиссии _____
представитель Комитета по образованию (администрации района)

Члены комиссии _____ заведующий

_____ зам. заведующего по АХЧ

Акт составлен « ____ » _____ 20__ г.

22. Заключение председателя комиссии:

Подпись председателя комиссии _____ « ____ » _____ 20__ г.
(м.п.)